



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

برنامه درسی

دوره: کارشناسی

رشته: مدیریت صنعتی

گروه: علوم انسانی



مصوبه جلسه ۳۳۵ مورخ ۷۵/۱۲/۵ شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی

نسخه بازنگری شده مصوبه جلسه ۸۵۷ مورخ ۹۳/۷/۲۰ شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی

به استناد مصوبه جلسه ۸۲ مورخ ۹۳/۱/۲۵ شورای تحول و ارتقای علوم انسانی

شورای عالی انقلاب فرهنگی

شماره: ۳۰۳۲۸۵۸
تاریخ: ۹۵/۵/۱۶
پیوست:



سازمان مرکزی

بسمه تعالی

بخشنامه به واحدها و مراکز آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی
موضوع: ابلاغ سرفصل بازنگری شده رشته مدیریت صنعتی در مقطع کارشناسی

سرفصل بازنگری شده دوره کارشناسی رشته مدیریت صنعتی مصوب جلسه ۸۵۷ مورخ ۱۳۹۳/۷/۲۰ شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، جهت بهره‌برداری در سایت مرکز برنامه‌ریزی درسی به آدرس: www.iausep.com قرار داده شده است و به آگاهی می‌رساند:
ضمن دریافت آن از سایت، اجرای این سرفصل از نیمسال اول سال تحصیلی ۱۳۹۶-۱۳۹۵ برای دانشجویان ورودی سال ۱۳۹۵ و به بعد لازم‌الاجراست. با ابلاغ این برنامه، سرفصل دروس دوره کارشناسی رشته مدیریت صنعتی مصوب جلسه ۳۳۵ مورخ ۱۳۷۵/۱۲/۵ شورای عالی برنامه‌ریزی آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای این گروه از دانشجویان (ورودی‌های ۱۳۹۵ و به بعد) منسوخ اعلام می‌گردد.

فرهاد حسین زاده لطفی
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

مصوبه جلسه ۸۵۷ مورخ ۹۳/۷/۲۰ شورای عالی برنامه ریزی آموزشی

شورای برنامه ریزی آموزش عالی، در جلسه ۸۵۷ مورخ ۹۳/۷/۲۰، برنامه درسی بازنگری شده دوره کارشناسی رشته مدیریت صنعتی پیشنهادی کارگروه ویژه مدیریت شورای تحول و ارتقاء علوم انسانی شورای عالی انقلاب فرهنگی را به شرح زیر تصویب کرد:

- ۱- این برنامه از تاریخ تصویب برای تمامی دانشگاه ها و مؤسسه های آموزش عالی و پژوهشی کشور که طبق مقررات مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری فعالیت می کنند برای اجرا ابلاغ می شود.
- ۲- این برنامه برای دانشجویانی که بعد از تاریخ تصویب برنامه، در دانشگاهها پذیرفته می شوند لازم الاجرا است.
- ۳- برنامه درسی بازنگری شده مذکور از تاریخ تصویب جایگزین برنامه درسی دوره کارشناسی رشته مدیریت صنعتی مصوب جلسه ۳۴۵ مورخ ۷۵/۱۲/۵ شورای برنامه ریزی می باشد.
- ۴- این برنامه از تاریخ تصویب به مدت ۵ سال قابل اجراست و پس از آن قابل بازنگری است.



عبدالرحیم نوه ابراهیم

دبیر شورای عالی برنامه ریزی آموزشی

جعفر میلی منفرد

کلیب رئیس شورای عالی برنامه ریزی آموزشی

فصل اول

مشخصات کلی



مشخصات کلی دوره کارشناسی مدیریت صنعتی

۱- تعریف و هدف

دوره کارشناسی مدیریت صنعتی یکی از دوره‌های تحصیلی آموزش عالی است و هدف از تشکیل این دوره آموزش نیروی انسانی متخصص مورد نیاز صنایع تولیدی و خدماتی، مؤسسات و شرکت‌های دولتی و خصوصی و همچنین آشنایی دانشجویان با کاربرد روش‌های علمی در مدیریت است.

۲- طول دوره و شکل نظام

طول دوره کارشناسی مدیریت صنعتی کاربردی ۴ سال است و تمامی درس‌های آن در مدت ۸ نیمسال ارائه و برگزار می‌شود. طول هر نیمسال تحصیلی ۱۶ هفته می‌باشد. در این دوره علاوه بر درس‌های نظری، بر جنبه‌های کاربردی درس‌ها تأکید ویژه‌ای شده است.

۳- تعداد واحد درسی

تعداد کل واحدهای درسی در دوره کارشناسی مدیریت صنعتی ۱۲۸ واحد به شرح زیر می‌باشد.

- دروس عمومی	۲۲ واحد
- دروس پایه	۳۸ واحد
- دروس اصلی	۳۴ واحد
- دروس تخصصی	۳۶ واحد
- دروس اختیاری	۸ واحد

۴- نقش و توانایی

شرکت کنندگان در این دوره علاوه بر آشنایی با مسائل نظری دانش مدیریت صنعتی، با کاربردهای این رشته و همچنین بکارگیری نرم‌افزارهای مرتبط و موثر مدیریت آشنا می‌شوند. بدین ترتیب خلاء ارتباطی بین کادر کارشناسی ماهر و مدیریت مؤسسه‌ها به حداقل ممکن خواهد رسید.

۵- ضرورت و اهمیت

ضرورت و اهمیت این دوره در آشناسازی کارشناسان رده‌های گوناگون با نقش رشته مدیریت صنعتی در سازمان و موارد استفاده از این دانش و همچنین تربیت نیروی متخصص به عنوان رابط بین مدیران و کارمندان اداری و فنی که به طور معمول مسئولیت اجرایی و سرپرستی واحدها را عهده دار خواهند شد، می‌باشد.



فصل دوم

جدول دروس دوره



برنامه درسی رشته مدیریت صنعتی دوره کارشناسی

دروس پایه

پیشنیاز یا زمان ارائه درس	ساعت			تعداد واحد	نام درس	کد درس
	عملی	نظری	جمع			
-----		۴۸	۴۸	۳	ریاضیات پایه	ب ۱
ریاضیات پایه		۴۸	۴۸	۳	ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت	ب ۲
ریاضیات پایه		۴۸	۴۸	۳	اقتصاد خرد	ب ۳
اقتصاد خرد		۴۸	۴۸	۳	اقتصاد کلان	ب ۴
-----		۴۸	۴۸	۳	اصول حسابداری (۱)	ب ۵
اصول حسابداری (۱)		۴۸	۴۸	۳	اصول حسابداری (۲)	ب ۶
ریاضیات پایه		۴۸	۴۸	۳	آمار و احتمالات و کاربرد آن در مدیریت (۱)	ب ۷
آمار و احتمالات و کاربرد آن در مدیریت (۱)		۴۸	۴۸	۳	آمار و احتمالات و کاربرد آن در مدیریت (۲)	ب ۸
آمار و احتمالات و کاربرد آن در مدیریت (۱)		۴۸	۴۸	۳	روش تحقیق در مدیریت	ب ۹
-----		۴۸	۴۸	۳	اصول و مبانی مدیریت از دیدگاه اسلام	ب ۱۰
-----		۴۸	۴۸	۳	کاربرد کامپیوتر در مدیریت	ب ۱۱
-----		۴۸	۴۸	۳	احکام کسب و کار	ب ۱۲
-----		۳۲	۳۲	۲	روانشناسی صنعتی	ب ۱۳
				۳۸	جمع دروس	



دروس اصلی

پیشنیاز یا زمان ارائه درس	ساعت			تعداد واحد	نام درس	کد درس
	عملی	نظری	جمع			
-----		۴۸	۴۸	۳	مبانی سازمان و مدیریت	الف ۱
مبانی سازمان و مدیریت		۴۸	۴۸	۳	مدیریت رفتار سازمانی	الف ۲
مدیریت رفتار سازمانی		۴۸	۴۸	۳	مدیریت منابع انسانی	الف ۳
ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت		۴۸	۴۸	۳	تحقیق در عملیات (۱)	الف ۴
تحقیق در عملیات (۱)		۴۸	۴۸	۳	تحقیق در عملیات (۲)	الف ۵
اصول حسابداری (۲) اقتصاد کلان		۴۸	۴۸	۳	مدیریت مالی از منظر اسلام	الف ۶
مبانی سازمان و مدیریت رفتار سازمانی		۳۲	۳۲	۲	آموزش مهارت‌های حرفه‌ای	الف ۷
مبانی سازمان و مدیریت اقتصاد کلان		۴۸	۴۸	۳	بازاریابی و مدیریت بازار (با رویکرد اسلامی)	الف ۸
اصول حسابداری (۲)		۴۸	۴۸	۳	حسابداری صنعتی (۱)	الف ۹
اقتصاد خرد اقتصاد کلان		۴۸	۴۸	۳	مبانی برنامه‌ریزی پیشرفت و عدالت	الف ۱۰
تحقیق در عملیات (۱)		۴۸	۴۸	۳	مدیریت تولید و عملیات	الف ۱۱
-----		۳۲	۳۲	۲	اخلاق حرفه‌ای در مدیریت با رویکرد اسلامی	الف ۱۲
				۳۴	جمع دروس	



دروس تخصصی

پیشنیاز یا زمان ارائه درس	ساعت			تعداد واحد	نام درس	کد درس
	عملی	نظری	جمع			
حسابداری صنعتی (۱)		۴۸	۴۸	۳	حسابداری صنعتی (۲)	ت ۱
مدیریت تولید و عملیات		۴۸	۴۸	۳	مدیریت عملیات خدمات	ت ۲
آمار و احتمالات و کاربرد آن در مدیریت (۲)		۴۸	۴۸	۳	مدیریت کیفیت و بهره‌وری	ت ۳
مدیریت تولید و عملیات		۴۸	۴۸	۳	سیستم‌های خرید، انبارداری و توزیع	ت ۴
تحقیق در عملیات (۲)		۴۸	۴۸	۳	تحقیق در عملیات (۳)	ت ۵
زبان عمومی		۳۲	۳۲	۲	زبان تخصصی (۱)	ت ۶
زبان تخصصی (۱)		۳۲	۳۲	۲	زبان تخصصی (۲)	ت ۷
تحقیق در عملیات (۱) مدیریت تولید و عملیات		۴۸	۴۸	۳	مدیریت پروژه	ت ۸
آمار و احتمالات و کاربرد آن در مدیریت (۲) مدیریت تولید و عملیات		۴۸	۴۸	۳	طرح‌ریزی، تعمیرات و نگهداری	ت ۹
مدیریت کیفیت و بهره‌وری		۴۸	۴۸	۳	مدیریت عملکرد در سازمان‌های صنعتی	ت ۱۰
تحقیق در عملیات (۲) مدیریت تولید و عملیات		۴۸	۴۸	۳	مدیریت کارخانه	ت ۱۱
حسابداری صنعتی (۱) اقتصاد کلان		۴۸	۴۸	۳	بررسی اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی طرح‌های صنعتی	ت ۱۲
سال آخر - ترم آخر	۱۲۸		۱۲۸	۲	پروژه	ت ۱۳
				۳۶	جمع دروس	



دروس اختیاری

پیشنیاز یا زمان ارائه درس	ساعت			تعداد واحد	نام درس	کد درس
	عملی	نظری	جمع			
مدیریت تولید و عملیات مدیریت منابع انسانی		۳۲	۳۲	۲	حفاظت صنعتی	۱خ
مبانی سازمان و مدیریت		۴۸	۴۸	۳	فنون تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم‌ها	۲خ
فنون تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم‌ها		۴۸	۴۸	۳	سیستم‌های اطلاعاتی در مدیریت	۳خ
بازاریابی و مدیریت بازار (با رویکرد اسلامی)		۴۸	۴۸	۳	بازاریابی بین‌الملل	۴خ
آمار و احتمالات و کاربرد آن در مدیریت (۲) مدیریت کیفیت و بهره‌وری		۳۲	۳۲	۲	بهره‌وری و تجزیه و تحلیل آن در سازمان‌ها	۵خ
تحقیق در عملیات (۲) مدیریت تولید و عملیات		۴۸	۴۸	۳	کارستجی و روش ستجی	۶خ
حسابداری صنعتی (۲)		۴۸	۴۸	۳	حسابداری صنعتی (۳)	۷خ
-----		۳۲	۳۲	۲	آشنایی با قوانین کسب و کار	۸خ
-----		۳۲	۳۲	۲	مسئله‌یابی و حل مسئله	۹خ
-----		۳۲	۳۲	۲	اصول و مبانی کارآفرینی	۱۰خ
				۲۵	جمع دروس	

گذرانندان حداقل ۸ واحد از دروس فوق الزامی است.



فصل سوم
سر فصل دوس



سرفصل درس ب ۱

دروس پیش نیاز:	تدارد	نظری *	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: ریاضیات پایه				
		عملی			۳					
		نظری	اصلي		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Basic Mathematics			
		عملی			۴۸					
		نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد					
		عملی								
		نظری	اختیاری					سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>		
		عملی								

اهداف درس:

آشنایی دانشجویان رشته مدیریت با مقدمات و مفاهیم اولیه ریاضی در سطح ریاضی عمومی

سرفصل درس:

- فایده‌ها و کاربردهای ریاضیات برای دانشجویان مدیریت
- آشنایی با نظریه مجموعه‌ها: مفاهیم اولیه، عضویت، زیرمجموعه، ترکیب مجموعه‌ها، جبر مجموعه‌ها، افرار مجموعه‌ها و حاصلضرب دکارتی
- مجموعه‌های عددی: مجموعه اعداد طبیعی، صحیح، گویا، حقیقی و مجموعه اعداد مختلط
- آشنایی با مفاهیم: قدرمطلق، فاصله، جزء صحیح، قوانین شمارش، بسط دوجمله‌ای، شیوه‌های استدلال (ریاضی) و دستگاه‌های مختصات
- رابطه و تابع: تعریف، انواع توابع (توابع مقدماتی، ساده و مرکب، زوج و فرد، پوششی، یک به یک، تابع معکوس، خطی، نمایی، لگاریتمی، مثلثاتی و معکوس مثلثاتی و کاربرد آنها)
- حد و پیوستگی: تعریف حد، حد در فضای حدی، تعریف پیوستگی، انواع حدود و کاربردهای آنها
- مشتق و دیفرانسیل: تعریف مشتق، مراحل مشتق‌گیری، فرمولهای ساده مشتق‌گیری، تعریف دیفرانسیل و فرمولهای مربوط به آن، مشتق تابع مرکب، دیفرانسیل کلی و ...
- کاربرد مشتق و دیفرانسیل: تعیین جهت تغییرات تابع، ماکزیمم و مینیمم، نحدب، تفرع و نقطه عطف

ارزشیابی:

بروزه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		★		

منابع:

- محمد حسین پورکازمی، ریاضیات عمومی و کاربردهای آن جلد اول، نشر نی
- مسعود نیکوکار، ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت ۱، گسترش علوم پایه.



سرفصل درس: ب ۲

دروس پیش نیاز: ریاضیات پایه	نظری *	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت عنوان درس به انگلیسی: Applications of Mathematics in Management
	عملی			۳	
	نظری	اصلی		تعداد ساعت:	
	عملی			۴۸	
	نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>	
	عملی				
	نظری	اختیاری			
	عملی				

اهداف درس:

آشنایی با کاربرد فنون و روش‌های محاسبات ریاضی در مسائل مدیریتی.

سرفصل درس:

- توابع چند متغییره، مشتقات جزئی، دیفرانسیل کامل و قاعده زنجیری
- کاربردهای مشتقات جزئی در تعیین ماکزیمم و مینیمم توابع
- بردارها و حبر برداری
- ماتریس، جبر ماتریس‌ها و تبدیل خطی
- دترمینان و روش‌های محاسبه آن
- معکوس ماتریس و روش‌های معکوس کردن ماتریس‌های مربع، ماتریس‌های عقده‌ماتی و تبدیل ماتریس‌ها
- معادلات خطی و روش‌های حل معادلات خطی (حذقی، دستور کرامر و تبدیلات ماتریسی)
- مقادیر ویژه و بردارهای ویژه
- انتگرال و روش‌های انتگرال‌گیری، قواعدی برای تقریب زدن انتگرال‌های معین
- کاربردهای انتگرال در حل مسائل مدیریتی
- معادلات دیفرانسیل ساده و کاربرد آن در مسائل مدیریتی

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		★		

منابع:

- محمد حسین پور کاظمی، ریاضیات عمومی و کاربردهای آن جلد دوم، نشر لی
- مسعود لنگوکار، ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت ۲، گسترش علوم پایه.



سرفصل درس ب ۳

دروس پیش نیاز: ریاضیات پایه	نظری *	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: اقتصاد خرد		
				عملی		۳	
	نظری	اصلی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Micro Economic	
	عملی			۴۸			
	نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد			سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>
	عملی						
	نظری	اختیاری					
	عملی						

اهداف درس:

در مسایل اقتصاد خرد، نحوه تصمیم‌گیری خانوارها و بنگاه‌ها برای تخصیص بهینه منابع آنها مورد بررسی قرار می‌گیرد. از آنجا که مدیر بنگاه‌های بازرگانی باید با مکانیسم تصمیم‌گیری خانوارها و بنگاه‌ها آشنا باشد، این درس پایه‌های لازم را برای این گونه تحلیل‌ها، آماده می‌نماید. افزایش قدرت تحلیل پدیده‌های اقتصادی و بالا بردن مهارت تصمیم‌گیری برای بنگاه‌های اقتصادی از اهداف این درس است. بررسی برخی مفاهیم در اقتصاد اسلامی از جمله مباحث است.

سرفصل درس:

- آشنایی با علم اقتصاد
 - ضرورت آشنایی با علم اقتصاد
 - تعریف علم اقتصاد (آشنایی با مفاهیم کمیایی، تخصیص، بهینه و ...)
 - منحنی امکانات تولید
 - تقسیم‌بندی‌های مختلف از علم اقتصاد
 - اقتصاد خرد و کلان
 - اقتصاد اثباتی و هنجاری
 - سه سؤال اصلی در اقتصاد
 - نظام‌های اقتصادی
 - دیدگاه اسلام درباره معاش و رابطه معاد و معاش و سؤالات اصلی مطرح در علم اقتصاد
- تقاضا، عرضه و تعادل
 - تقاضا: تعریف تقاضا، عوامل موثر بر تقاضا، جایجایی تقاضا، حالت‌های خاص
 - عرضه: تعریف عرضه، عوامل موثر بر عرضه، جایجایی عرضه، حالت‌های خاص
 - تعادل: تعریف تعادل، تغییر نقطه تعادل، قیمت‌های سقف و کف، انواع تعادل
- رفتار مصرف‌کننده
 - سؤال اصلی مصرف‌کننده
 - مطلوبیت کل، نهایی و رابطه آنها
 - منحنی‌های بی‌تفاوتی
 - خط بودجه



- تعادل مصرف‌کننده
- تغییر در تعادل مصرف‌کننده
- کاربردهای منحنی‌های بی‌تفاوتی
- تبیین رفتار مصرف‌کننده مسلمان
- رفتار تولیدکننده
 - تابع تولید، تولید نهایی، تولید متوسط، تولید کل و رابطه آنها
 - مراحل تولید، بازدهی به مقیاس
 - منحنی‌های بی‌تفاوتی تولید
 - خط هزینه یکسان
 - تعادل تولیدکننده، تغییر در تعادل تولیدکننده
 - کاربردهای مدیریتی
 - دیدگاه اسلام در مورد تولید و رفتار تولیدکننده مسلمان
- هزینه
 - تفاوت مفهوم هزینه از دید حسابداری و تصمیم‌گیری مدیران
 - تقسیم‌بندی هزینه‌ها
 - هزینه‌های کوتاه‌مدت
 - هزینه‌های بلندمدت
 - شکل‌های مختلف منحنی‌های هزینه
 - رابطه تابع تولید و هزینه
 - نقش دین در کاهش هزینه‌ها
- بازار رقابت کامل
 - تقسیم‌بندی بازارها
 - ویژگی‌های بازار رقابت کامل
 - تعادل کوتاه‌مدت بنگاه رقابتی کامل
 - تعادل بلندمدت بنگاه رقابتی کامل
 - انحراف از دخالت در بازار و پیامدهای آن
 - دیدگاه اسلام درباره بازارها و معاملات
- بازار انحصار کامل
 - تعریف انحصار کامل فروش و منبع انحصار
 - تعادل بنگاه انحصاری در کوتاه مدت و بلندمدت
 - کنترل دولت بر انحصارگر
 - مقایسه بازار رقابتی کامل با انحصار
 - دیدگاه اسلام درباره انحصار
- بازارهای انحصار چند لطمی و قیمت‌گذاری در بازارهای با قدرت انحصاری



- اقتصاد اطلاعات، نظریه بازیها، اقتصاد رفتاری

ارزشیابی:

پروژه	آزمون های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

- تئوری و مسائل اقتصاد خرد، سالواتوره، ترجمه حسن سبحانی، انتشارات نگاه دانش
- محسن نظری، مبانی علم اقتصاد، انتشارات نگاه دانش
- محسن نظری، اقتصاد خرد (رشته مدیریت)، انتشارات نگاه دانش
- جارلز موریس، تحلیل اقتصادی، نظریه و کاربرد (اقتصاد خرد) ترجمه کمیانی، انتشارات نگاه دانش



سرفصل درس: ب ۴

دروس پیش نیاز: اقتصاد خرد	نظری *	پایه	تعداد واحد: ۳	عنوان درس به فارسی: اقتصاد کلان				
	عملی							
	نظری	اصولی			تعداد ساعت: ۴۸	عنوان درس به انگلیسی: Macro Economic		
	عملی							
	نظری	تخصصی					نوع واحد	
	عملی							
	نظری	اختیاری						آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد
	عملی							
				سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>				

اهداف درس:

آشنایی دانشجویان مدیریت بازرگانی با محیط کلانی که در آن فعالیت می‌نمایند. تصمیمات هر بنگاه بازرگانی متأثر از محیطی است که در آن فعالیت می‌کند و متغیرهایی مثل رکود و رونق اقتصادی، نرخ ارز، نرخ بهره و ... بر عملکرد بنگاهها اثر گذار می‌باشند ولی در اختیار مدیر بنگاه نیست. دانشجوی در این درس با نحوه شکل‌گیری و تغییرات این متغیرها، آشنا خواهد شد.

سرفصل درس:

- آشنایی با علم اقتصاد
- اهداف اقتصاد کلان، منابع جامعه و تخصیص بهینه آنها
- نقش سیاست‌گذاری کلان در تحقق اهداف
- اهداف و سیاست‌های کلان از دید اسلام
- نحوه استفاده مدیر بنگاه از اقتصاد کلان
- نحوه انجام فعالیت‌های اقتصادی در سطح کلان
- عاملین اقتصادی و وظایف آنها در سیستم کلان
- تعادل اقتصاد در سطح کلان
- حسابداری ملی
- شاخص‌های اندازه‌گیری فعالیت‌های اقتصادی
- رابطه شاخص‌های فعالیت‌های اقتصادی با یکدیگر
- رفاه اقتصادی و شاخص‌های کلان
- شاخص قیمت‌ها
- تعریف، انواع شاخص قیمت‌ها
- کاربردهای شاخص قیمت در مدیریت
- وضعیت شاخص‌های قیمت در اقتصاد ایران
- بازار پول و سیاست‌های پولی
- تعاریف پول، وظایف پول، تاریخچه تکامل شکل پول
- عرضه پول: پایه پولی، ضرب تکثیر پول



- تعادل بازار پول، تغییر در تعادل بازار پول
- سیاست‌های پولی و ابزارهای آن
- تاثیرگذاری سیاست‌های پولی بر بنگاه‌های اقتصادی
- بررسی نحوه تنظیم سیاست‌های پولی در ایران
- اقتصاد بین الملل
 - تجارت بین المللی: دلایل و منافع تجارت، مزیت مطلق و مزیت نسبی، اتحادیه‌های تجاری
 - مالیه بین الملل: تقاضای ارز، عرضه ارز، تغییرات نرخ ارز
 - وضعیت تجارت خارجی در ایران، بازار ارز و تحولات آن در اقتصاد ایران
- تئوری‌های تورم و بیکاری
 - تورم: تعاریف، انواع، علل، و سیاست‌های آن
 - بیکاری: تعاریف، انواع و علل
 - سیاست‌های مبارزه با تورم و بیکاری
- تئوری‌های مصرف و سرمایه‌گذاری
 - مصرف: تئوری‌های مصرف، نقش تئوری‌های مصرف در سیاست‌گذاری
 - سرمایه‌گذاری: انواع سرمایه‌گذاری، تئوری‌های سرمایه‌گذاری
 - وضعیت مصرف و سرمایه‌گذاری در ایران
 - دیدگاه اسلام در مورد مصرف

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشته‌ای		
		★		

منابع:

- فریدون تقضلی، اقتصاد کلان، نشر نی
- محسن نظری، اقتصاد کلان رشته مدیریت، انتشارات نگاه دانش
- سید محمد طبیبیان، اقتصاد کلان، انتشارات بازتاب



سرفصل درس: ب ۵

دروس پیش نیاز: ندارد	نظری *	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: اصول حسابداری (۱)		
				۳			
	نظری	اصلی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Principals of Accounting (I)	
				۴۸			
	نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد			سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>
	عملی						

اهداف درس:

هدف اصلی اولین درس حسابداری، آشنایی دانشجویان با مفاهیم و روش‌های حسابداری و نقش حسابداری در تهیه اطلاعات مفید در سازمان است. در این درس دانشجویان با نحوه نگارش دفاتر قانونی (دفتر روزنامه و دفتر کل) در واحدهای خدماتی و بازرگانی آشنا شده و تهیه صورت‌های مالی به عنوان خروجی سیستم حسابداری را فرا می‌گیرند. همچنین در این درس به تفصیل در مورد برخی اقلام اصلی صورتهای مالی (شامل موجودی مواد و کالا، حسابها و اسناد دریافتی، دارایی‌های ثابت مشهود و دارایی‌های نامشهود) بحث می‌شود.

سرفصل درس:

- اصول طرز عمل حسابداری
- مراحل مختلف حسابداری
- تکمیل مراحل مختلف حسابداری
- حسابداری کالا و معاملات صندوق
- تهیه گزارش‌های دوره‌ای
- دیون و مطالبات
- موجودی کالا
- پیش پرداخت‌های هزینه، پیش دریافت‌های درآمد، هزینه‌ها و درآمدهای ثبت نشده
- دارایی‌های ثابت و دارایی‌های غیرمادی

ارزشیابی:

ارزشیابی مستمر	میان ترم	آزمون‌های نهایی	
		نوشته‌ای	عملکردی
		*	

منابع:

- دکتر نوروش و دکتر گرمی، اصول حسابداری (۱) انتشارات کتاب نو
- دکتر بدری و دکتر حقیقت، مبانی حسابداری مالی - جلد اول، نشر نص
- اصول حسابداری ۱، جلد اول، دوم و سوم، نشریه ۷۸ و ۸۶ انتشارات سازمان حسابرسی



سرفصل درس: پ ۶

دروس پیش نیاز: اصول حسابداری (۱)	نظری *	پایه	تعداد واحد: ۳	عنوان درس به فارسی: اصول حسابداری (۲)		
	عملی					
	نظری	اصلی			تعداد ساعت: ۴۸	عنوان درس به انگلیسی: Principals of Accounting (II)
	عملی					
	نظری	تخصصی				
	عملی					
	نظری	اختیاری				
	عملی					
آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد						
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>						

اهداف درس:

این درس به دنبال بسط دانش حسابداری دانشجویان در حوزه حسابداری مالی است. بدین ترتیب به تفصیل و چگونگی حسابداری برخی اقلام دیگر صورت‌های مالی (شامل و جداگانه، بدهی‌های جاری، بدهی‌های بلندمدت و حقوق صاحبان سهام) می‌پردازد. از دیگر اهداف این درس آشنایی دانشجویان با حسابداری شرکتها، به طور خاص شرکت‌های تضامنی و سهامی است. همچنین در ارتباط با اهداف برقراری سیستم‌های کنترل داخلی در سازمان و نحوه برخورد با مسائل اخلاقی در حسابداری بحث می‌شود.

سرفصل درس:

- سیستم‌ها و کنترل‌ها، مسائل اخلاقی در حسابداری
- سیستم‌های حقوق و دستمزد
- تنظیم سیستم‌ها و ماشین‌های محاسب الکترونیکی
- اصول و مفاهیم حسابداری
- شرکت‌های تضامنی: تشکیل، تقسیم سود و تصفیه
- شرکت‌های سهامی: سازمان و عملیات
- شرکت‌های سهامی: حقوق صاحبان سهام، درآمد شرکت و سود سهام
- شرکت‌های سهامی: بدهی‌های بلندمدت و سرمایه‌گذاری‌ها

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوبتاری		
		★		

منابع:

- رضاشاهنگ، اصول حسابداری ۲، جلد دوم، حسابداری مالی، انتشارات سازمان حسابرسی
- دکتر نوری و دکتر کریمی، اصول حسابداری (۱)، انتشارات کتاب نو
- دکتر بدری و دکتر حقیقت، مبانی حسابداری مالی - جلد اول، نشر نص



سرفصل درس: ۷

دروس پیش نیاز: ریاضیات پایه	نظری *	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: آمار و احتمالات و کاربرد آن در مدیریت (۱)			
	عملی			۳				
	نظری	اصولی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Statistics And Probability in Management (I)		
	عملی			۴۸				
	نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد			سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>	
	عملی							
	نظری	اختیاری						
	عملی							

اهداف درس:

آشنایی دانشجویان با مبانی و روش های آماری که در پژوهش های کاربردی مورد استفاده قرار می گیرد.

سرفصل درس:

- تعریف علم آمار، آمار توصیفی و آمار استنباطی، آشنایی با مفاهیم آماری (از قبیل جامعه محدود و غیرمحدود، نمونه و ...)
- توزیع های فراوانی، نحوه ساختن توزیع های فراوانی، توزیع های فراوانی کیفی
- نمودارهای آماری، هیستوگرام، پلی گن، نمودار فراوانی تجمعی، نمودار میله ای، ستونی و دایره ای و سریهای زمانی
- شاخص های آماری؛ مرکزی، پراکندگی، چولگی و کشیدگی
- احتمال؛ مفهوم و منشأ احتمال، مفاهیم اساسی احتمال، برخی از قوانین احتمالات، احتمال شرطی- استقلال دو پدیده، قاعده بیز
- متغیر تصادفی؛ تابع جرم احتمال، تابع چگالی احتمال، تابع توزیع تجمعی، تابع توزیع توام، امید ریاضی، واریانس و کوواریانس
- توزیع های احتمال؛ مفهوم متغیر تصادفی گسسته و تابع احتمال گسسته، چندین توزیع احتمال گسسته (یکنواخت، برنولی، دو جمله ای، بواسون، هندسی، پاسکال، فوق هندسی، چند جمله ای)؛ مفهوم متغیر تصادفی پیوسته و تابع چگالی، چند توزیع احتمال پیوسته (یکنواخت، نرمال، نمایی، ارلانگ، گاما)
- تصمیم گیری؛ تصمیم گیری در شرایط اطمینان؛ تصمیم گیری در شرایط عدم اطمینان؛ تصمیم گیری در شرایط ریسک؛ تصمیم گیری شاخه ای با استفاده از قضیه "بیز" به منظور به هنگام کردن اطلاعات.

ارزشیابی:

پروژه	آزمون های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

- دکتر عادل آذر و دکتر منصور مؤمنی، آمار و کاربرد آن در مدیریت، جلد اول، انتشارات سمت
- ویلیام و. هایمز و داگلاس س. مونتهگمری، احتمال و آمار در مهندسی و علم مدیریت، ترجمه دکتر محمد صالح اولیاء، انتشارات دانشگاه یزد



سرفصل درس: ب ۸

دروس پیش نیاز: آمار و احتمالات و کاربرد آن در مدیریت (۱)	نظری *	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: آمار و احتمالات و کاربرد آن در مدیریت (۲) عنوان درس به انگلیسی: Statistics And Probability in Management (II)	
	عملی			۳		
	نظری	اصولی		تعداد ساعت:		۴۸
	عملی					
	نظری	تخصصی				
	عملی					
	نظری	اختیاری				
	عملی					
آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد						
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>						

اهداف درس:

آشنا کردن دانشجویان با روش های پارامتریک و پیش بینی در آمار هدف اصلی این درس است. دانشجویان با روش های مقایسه ای به ویژه در جامعه آماری (با استفاده از نمونه) نیز آشنا خواهند شد.

سرفصل درس:

- نمونه و توزیع های نمونه گیری؛
- استنباط آماری بر اساس نمونه بزرگ؛
- تخمین بر اساس نمونه بزرگ
- آزمون فرض آماری بر اساس نمونه بزرگ
- استنباط آماری از نمونه کوچک
- در این بخش دانشجو با کاربردهای توزیع های استیودنت، کای-دو و فیشر بیشتر آشنا خواهد شد.
- کاربردهای دیگر از توزیع کای-دو (آزمون استقلال، همگی، تکویی بر ارزش)
- رگرسیون خطی ساده و همبستگی
- آشنایی با یکی از نرم افزارهای SPSS, Stat Graph, SAS, Minitab

ارزشیابی:

پروژه	آزمون های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشته ای		
		*		

منابع:

- دکتر عادل آذر و دکتر منصور مؤمنی، آمار و کاربرد آن در مدیریت، جلد دوم، انتشارات سمت
- ویلیام و. هاینز و داگلاس س. مونتگمری، احتمال و آمار در مهندسی و علم مدیریت، ترجمه دکتر محمد صالح اولیاء، انتشارات دانشگاه یزد



سرفصل درس: ب ۹

دروس پیش نیاز: آمار و احتمالات و کاربرد آن در مدیریت (۱)	نظری *	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: روش تحقیق در مدیریت		
	عملی			۳			
	نظری	اصولی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Research Methods in Management	
	عملی			۴۸			
	نظری	اختیاری		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد			
	عملی			سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>			
	نظری						
	عملی						

اهداف درس:

ارتقاء سطح آگاهی دانش و مهارت دانشجویان با روش علمی تحقیق به نحوی که شایستگی و انگیزه تحقیق علمی دانشجویان به منظور شناخت و حل مسائل تقویت شود.

سرفصل درس:

- قلمرو علم
- علم نظری و علم عملی
- شناخت مسأله (مشکل)
- آزمایش فرضیه از راه تنظیم طرح تحقیق
- طبقه‌بندی اطلاعات
- فنون تجزیه و تحلیل اطلاعات
- تهیه و نگارش گزارش تحقیق
- انواع تحقیق از نظر هدف و روش
- ابزارهای جمع‌آوری اطلاعات
- روایی و پایایی
- جامعه و نمونه آماری و روش‌های نمونه‌گیری
- روش‌های علمی و مراحل آن
- عمل اخلاقی در پژوهش انسانی، اخلاق پژوهش علمی، دنیای جدید و اخلاق پژوهش، مسائل اخلاقی پژوهش در آیات قرآن و روایات اسلامی
- رابطه علم با نظام ارزش‌ها
- نقش مفاهیم در روش تحقیق
- فرضیه‌سازی و انتخاب فرضیه‌های مهم
- روش‌های جمع‌آوری اطلاعات
- تجزیه و تحلیل اطلاعات
- تعبیر و تفسیر اطلاعات
- ارائه راه‌حل‌ها و پیشنهادها



- مفهوم و ویژگی‌های تحقیق
- متغیرهای تحقیق
- سئوال تحقیق
- منابع اطلاعات
- شایستگی‌های محقق

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوبتاری		
		★		

منابع:

- حافظ نیا، مقدمه‌ای بر روش تحقیق در علوم انسانی، انتشارات سمت،
- حسن دانایی فرد، سید مهدی الوانی و عادل آذر، روش شناسی پژوهش کمی در مدیریت: رویکردی جامع، انتشارات صفار-اشراقی
- علی دلاور، مبانی نظری و عملی پژوهش در علوم انسانی و اجتماعی، انتشارات رشد.
- محسن جوادی، اخلاق پژوهش (مبانی و مسائل)، پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی



سرفصل درس: ب ۱۰

دروس پیش نیاز:	ندارد	نظری *	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: اصول و مبانی مدیریت از دیدگاه اسلام				
		عملی			۳					
		نظری	اصلی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Islamic Perspective on Management			
		عملی			۴۸					
		نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد					
		عملی								
		نظری	اختیاری					سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>		
		عملی								

اهداف درس:

آشنایی با اصول و مبانی مدیریت از دیدگاه اسلام

سرفصل درس:

- تعاریف و مفاهیم: تعریف مدیریت اسلامی و مفاهیم اساسی آن (تحقق و ثبوت مدیریت اسلامی، ضرورت مدیریت اسلامی، نسبت و مناسبات مدیریت اسلامی با دانش مدیریت)
- برنامه‌ریزی: اهمیت برنامه‌ریزی از نظر آیات و روایات (فواید برنامه‌ریزی، ارکان برنامه، مشورت، حدود دقت در برنامه‌ریزی)
- سازماندهی: شناسایی و دسته بندی کارها، تعریف و واگذاری مسئولیت‌ها (انتصاب افراد نالایق، روش عزیزی مسئولان و تعدد مسئولیت‌ها)
- انگیزش: انسان و اختیار، رابطه انگیزش و خیر و شر، نیازهای مادی، جاذبه‌های معنوی، پرستش و انگیزش
- رهبری: تعاریف (عوامل مؤثر در اثربخشی، صفات فردی رهبر، رفتار رهبری، سبک رهبری در منابع اسلامی، مشارکت و اثربخشی، جزئی نگری، استفاده از فرصت‌ها، اخلاقیات اسلام و اثر بخشی)
- تصمیم‌گیری: اهمیت تصمیم‌گیری، نوازم تصمیم‌گیری، قاطعیت، لغزشگاه‌های تصمیم‌گیری، افشای تصمیم
- سلوک مدیریت: عدالت، حل مشکلات مردم، اطرافیان مدیران، سخن گفتن، توجیه زبردستان، رضایت اکثریت
- لغزشگاه‌ها: ظلم، تکبر، ترساندن مردم، رشوه یا هدیه، پنهان شدن از مردم
- کنترل: تعریف کنترل، ارکان کنترل، انواع نظارت‌ها، محورهای ارزیابی، پیگیری، تشویق و تنبیه، عفو، اسرار کارکنان و حقوق نیروهای کار

ارزشیابی:

ارزشیابی مستمر	میان ترم	آزمون‌های نهایی		پروژه
		نوشتاری	عملکردی	
		*		

منابع:

- محمد حسن نبوی، مدیریت اسلامی، دفتر تبلیغات اسلامی
- پیروز و همکاران، مدیریت در اسلام، پژوهشگاه حوزه و دانشگاه
- قوامی، مدیریت از منظر قرآن، دبیرخانه مجلس خبرگان رهبری



سرفصل درس: ۱۱

دروس پیش نیاز: تداره	نظری *	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: کاربرد کامپیوتر در مدیریت
	عملی			۳	
	نظری	اصلی		تعداد ساعت:	عنوان درس به انگلیسی: Applications of Computer in Management
	عملی			۴۸	
	نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد	سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>
	عملی				
	نظری	اختیاری			
	عملی				

اهداف درس:

آشنایی با مفاهیم و اصطلاحات حوزه فناوری اطلاعات و همچنین آشنایی با کاربرد نرم افزارهای تخصصی گوناگونی که در زمینه مدیریت و حسابداری در عملیات شرکتها مورد استفاده قرار می‌گیرند. فرا گرفتن نحوه کار کردن با نرم افزارهای تخصصی و یافتن مهارت لازم برای به کارگیری آنها در محیطهای علمی و کاری.

سرفصل درس:

- آشنایی با مفاهیم پایه فناوری اطلاعات
 - تعریف مفاهیم فناوری اطلاعات
 - انواع کامپیوترها
 - شبکه‌ها، انواع و کاربردهای آنها
 - اجزای اصلی کامپیوتر شخصی
 - انواع سخت افزارها
 - انواع سیستم عامل‌ها و نرم افزارهای کاربردی
- آشنایی با واژه پرداز Word
 - اجزای محیط نرم افزار، سربرگها و نحوه نمایش سند
 - ذخیره سازی سند با فرمتهای مختلف
 - ویرایش متن سند و استفاده از سبکها
 - وارد کردن جدول، شکل، نمودار، سرصفحه و باصفحه، نمادها و فرمولها در سند
 - تنظیمات حاشیه‌ها، زمینه و اندازه صفحات
 - ایجاد انواع فهرستها
- آشنایی با نرم افزار Power Point
 - اجزای محیط نرم افزار، سربرگها و انواع نماها
 - ذخیره سازی نمایش با فرمتهای مختلف
 - انواع قالبهای اسلاید و نحوه ورود داده‌ها در آنها
 - تنظیمات مربوط به طراحی اسلایدها
 - اعمال حرکت و ایجاد انیمیشن در اسلایدها
 - انواع روش‌های نمایش اسلایدها



- آشنایی با نرم افزار صفحه گسترده EXCEL
 - آشنایی با اصطلاحات نرم افزار و اجزای محیط آن
 - نحوه ورود انواع داده‌ها
 - فرمول نویسی ساده و پیشرفته
 - ویرایش قالب بندی و قالب بندی مشروط
 - چاپ کاربرد و مسائل مختلف آن
 - ترسیم انواع نمودارها و کاربردهای مدیریتی نمودارها همچون نمودارهای حبابی پارتو و سهام
 - انواع توابع به ویژه توابع آماری، جستجو، زمان، ریاضی و مالی
 - مدیریت کاربرگ‌ها از قبیل امنیت فایل‌ها، محافظت از فرمول‌ها، به اشتراک گذاردن فایل و ...
 - تشریح کاربردهای اکسل در موضوعات مختلف مدیریت و حسابداری (مدلسازی همراه با تشریح مسائل تنوریک)

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشته‌ای		
		★		

منابع:

- کتاب گواهی نامه بین المللی کاربری کامپیوتر ICDL-XP، مترجم علی اکبر متواضع، ناشر موسسه فرهنگی هنری دیباگران تهران
- مهدی معدنچی راج، سید محمدباقر غروی، کتاب کاربرد Excel در مدیریت و حسابداری، موسسه فرهنگی هنری دیباگران تهران



سرفصل درس: ب ۱۲

دروس پیش نیاز: ندارد	نظری *	پایه	تعداد واحد: ۳	عنوان درس به فارسی: احکام کسب و کار				
					عملی			
	نظری	اصلی			تعداد ساعت: ۴۸	عنوان درس به انگلیسی: Business legislation		
							عملی	
	نظری	تخصصی					نوع واحد	
								عملی
	نظری	اختیاری						آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد
سفر عملی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>								

اهداف درس:

آشنایی دانشجویان با مفاهیم، کلیات و احکام فقهی و حقوقی کسب و کارها و مکاسب محرمة در فقه اسلامی، آشنایی با ابعاد معاملات و تجارت حلال و حرام در اندیشه فقهی - حقوقی

سرفصل درس:

- ارزش اهمیت کسب و کار در اسلام: کار و اهمیت آن، کسب و کار در قرآن، کسب حلال، رابطه کار و عبادت، کار و جهاد در راه خدا
- تجارت و گونه شناسی آن در اسلام: تجارت‌های واجب، حرام، مکروه و مستحب: رابطه تجارت و ارزش افزوده، ارزش مبادله و کنترل آن، خطرات و آفات تجارت، تقدیر معیشت
- شناخت مکاسب محرمة: احتکار، کم فروشی، دروغ و قسم دروغ در معاملات، سودهای نامشروع، مال شبهه ناک، حرمت بیت المال
- آداب کسب و کار: کسب و کاذب، مستحبات کسب و کار، مکروهات کسب و کار
- ربا در اسلام
- بررسی برخی راهکارهای اسلامی برای بهبود کسب و کار
- قواعد فقهی حاکم بر کسب و کار: کلیات قواعد فقه مدنی و معاملاتی، قواعد فقهی حاکم بر قراردادهای، قواعد فقهی حاکم بر تجارت، قواعد فقهی حاکم بر بانک و بیمه، قواعد فقهی حاکم بر خسارات و غرامات

ارزشیابی:

بروزة	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

- شیخ انصاری، کتاب المکاسب، مکاسب محرمة، تهران، افسر.
- امام خمینی، مکاسب محرمة، تهران، انتشارات اسماعیلیه.
- امام خمینی، تخریر الوسیله ج ۲، تهران، انتشارات اسماعیلیه.
- سید علی خامنه ای، اجوبه الاستفتاات، ج ۲
- حسن علی احمدی، قواعد فقه ۱، دانشگاه آزاد اسلامی.
- حسن بجنوردی، القواعد الفقهیه، نشر الیهادی.



سرفصل درس: ب ۱۳

دروس پیش نیاز:	ندارد	نظری *	پایه	تعداد واحد: ۲	عنوان درس به فارسی: روانشناسی صنعتی			
		عملی						
		نظری	اصلی			تعداد ساعت: ۳۲	عنوان درس به انگلیسی: Industrial Psychology	
		عملی						
		نظری	تخصصی					نوع واحد
		عملی						
		نظری	اختیاری					
		عملی						
آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد								
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>								

اهداف درس:

مطالعه رفتار انسان در ابعاد زندگی صنعتی و کاربرد دانش مربوط به رفتار انسان در حل مسائل انسانی در صنعت.

سرفصل درس:

- نقش و جایگاه منابع انسانی در دنیای کار
- تعریف روانشناسی، مکانب، رویکردها و رشته‌های تخصصی
- روانشناسی صنعتی/ سازمانی، تاریخچه و حوزه‌های کاری آن
- تفاوت‌های فردی در دنیای کار و طرح‌ریزی موفقیت شغلی از جهت روانشناختی
- تجزیه و تحلیل مشاغل، ویژگی‌ها و الزامات روانشناختی آنها
- تدوین شایستگی‌ها و ارزیابی آنها (کانون ارزیابی)
- آزمون‌های روانشناسی صنعتی و سنجش و اندازه‌گیری ویژگی‌های انسانی (هوش و استعداد، شخصیت، علائق شغلی)
- کاربرد آزمون‌های روانشناسی صنعتی در جذب، استخدام و ارزیابی منابع انسانی
- روانشناسی یادگیری، آموزش کارکنان و بالندگی سازمانی
- انگیزش، روحیه، رضایت شغلی، رفتار مدنی و تعهد سازمانی (نظریه‌ها و کاربردها)
- الگوهای شخصیت سالم و ارزیابی آن
- استرس شغلی (عوامل فردی، شغلی و سازمانی استرس زا)
- فرسودگی شغلی (تشخیص و درمان) و اندازه‌گیری آن
- شرایط کار و تأثیر عوامل فیزیکی و روانی استرس‌زا در محیط کار
- برنامه‌های کمک‌رسانی به کارکنان (EAP) و مدیریت استرس
- مشاوره شغلی، مددکاری اجتماعی و سلامت کارکنان

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان نمر	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

- محمود ساعتچی، روانشناسی صنعتی و سازمانی، نشر ویرایش.
- مهدی پروا، روانشناسی صنعتی، نشر تهران.
- براهام کورمن، روان‌شناسی صنعتی و سازمانی، رشد.



سرفصل درس: الف ۱

دروس پیش نیاز:	نداره	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: میانی سازمان و مدیریت		
		عملی			۳			
		نظری *	اصولی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Management Theories and Principles	
		عملی			۴۸			
		نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد			سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>
		عملی						
	نظری	اختیاری						
	عملی							

اهداف درس:

هدف اصلی از آموزش این درس آشنایی دانشجویان با مفاهیم کلی و دانش پایه در حوزه مدیریت و سازمان و آشنایی با کاربرد اصول مدیریت در سازمان‌ها جهت رفع نیازهای مادی و غیرمادی افراد و یا توجه به شرایط فرهنگی، اجتماعی، مذهبی و اقتصادی می‌باشد. لزوم توجه به آموزه‌های اسلامی و دینی نیز در این سرفصل مورد تأکید است.

سرفصل درس:

- کلیات: تعریف سازمان و مدیریت، نقش و اهمیت مدیریت از نظر اسلام و قرآن، تاریخچه مدیریت در ایران و جهان
- سیر تحول مدیریت: مکتب کلاسیکها، مکتب نئوکلاسیک، نگرش سیستمی و اقتضایی، مدیریت شبکه ای
- سرور وظایف مدیریت و مقایسه مدل‌های غربی و نظریات اسلام در هر مورد: هدفگذاری و برنامه ریزی، سازماندهی، تصمیم‌گیری و حل مساله، بسیج منابع انسانی و غیر انسانی، هدایت (انگیزش، ارتباطات، رهبری و اخلاق مدیریت)، کنترل و نظارت
- حوزه‌های جدید در مدیریت
 - جهانی سازی
 - مدیریت دانش
 - سازمان‌های یادگیرنده
 - مدیریت رحمانی و قرآنی
 - تعالی سازمانی

ارزشیابی:

بروزه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشته‌ای		
		*		

منابع:

- علی رضائیان، میانی سازمان و مدیریت، انتشارات سمت



سرفصل درس الف ۲

دروس پیش نیاز: مبانی سازمان و مدیریت	نظری	پایه	تعداد واحد: ۲	عنوان درس به فارسی: مدیریت رفتار سازمانی		
	عملی					
	نظری *	اصولی			تعداد ساعت: ۴۸	عنوان درس به انگلیسی: Organizational Behavior Managemet
	عملی					
	نظری	تخصصی				
	عملی					
	نظری	اختیاری				
	عملی					
	آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد					
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>						

اهداف درس:

هدف اصلی از آموزش این درس آشنایی دانشجویان با عوامل مؤثر بر رفتار فردی، گروهی و سازمانی و شناسایی الگوهای مرتبط در هر حوزه جهت تجزیه و تحلیل علل این رفتارها و پیش‌بینی رفتارهای آتی و هدایت و کنترل آنها می‌باشد و لزوم توجه به آموزه‌های اسلامی و دینی نیز در این میان وجود دارد.

سرفصل درس:

- مقدمه‌ای بر رفتار سازمانی
 - تعریف مبانی علوم رفتاری و رابطه این علوم با سایر رشته‌های علوم انسانی و اجتماعی
 - تعریف رفتار سازمانی
 - اهداف رفتار سازمانی
 - ماهیت و دامنه رفتار سازمانی
 - سطوح تجزیه و تحلیل و مطالعه رفتار سازمانی
 - فرایند رفتار سازمانی
 - طبقه‌بندی انواع مدل‌های رفتاری
 - بررسی دیدگاه اسلام در حوزه علوم رفتاری
 - اهمیت شناخت رفتار انسان از دیدگاه قرآن
- شناخت رفتار انسان
 - تعریف رفتار، چگونگی شکل‌گیری رفتار، تعریف انگیزه و هدف
 - مبانی تحلیل رفتار
 - سطوح تفسیر رفتار
 - فرایند تفسیر رفتار
 - مقاومت در برابر تغییر
 - ادراک و اسناد (فرایندهای ادراکی، نظریه اسناد، خطاهای ادراکی و اسنادی، ادراک اجتماعی، تاثیر خطاهای ادراکی در حوزه‌های استخدام، ارزیابی عملکرد، جبران خدمات، ...)



- تفاوت‌های فردی (شخصیت، مدیریت بر خود، نگرش، احساسات، قابلیت‌های ذهنی، انواع هوش (EQ-IQ) هوش تجاری و ...)
 - فرایند یادگیری (نظریه‌های یادگیری و تقویت رفتار)
 - فرایند اصلاح رفتار و هدفگذاری
 - تعریف انگیزش و نیاز و طبقه بندی فعالیت‌های انسان
 - اهمیت انگیزش در اسلام و قرآن
 - تشریح مدل‌های محتوایی انگیزش (مازلو، گریوز، آلدافر، مک‌کلتند، مک‌گریگور، آرجس، هرزبرگ و نظریه تجزیه و تحلیل مراددهای)، وجوه اشتراک و افتراق نظریه‌های مذکور
 - تشریح مدل‌های فرایندی انگیزش (نظریه برابری، نظریه انتظار، مدل پورتر و لاولر)
 - کاربردهای تئوری‌های انگیزش در سازمان (هدفگذاری، طراحی شغل و ...)
- رفتارهای متقابل شخصی و گروهی
- نگاه کلی به گروه (تعریف گروه، اهمیت گروه، دیدگاه اسلام در مورد شکل‌گیری گروه و کارکردهای آن، چگونگی شکل‌گیری گروه، پویایی گروه، فرق تیم و گروه، اثربخشی کارهای تیمی)
 - رهبری در سازمان (تعریف رهبری، فرق مدیر و رهبر، تعریف قدرت و انواع آن، قدرت اخلاقی و مقایسه آن با سایر انواع قدرت، تشریح دلایل موفقیت رهبران دینی، نظریه صفات مشخصه رهبر، نظریات رفتاری رهبری، نظریات اقتضایی رهبری، رهبری اثربخش)
 - ارتباطات (تعریف ارتباطات، فرایند ارتباط، انواع ارتباط، الگوهای ارتباطی، دیدگاه اسلام در مورد الگوهای ارتباط انسان، ارتباطات اثربخش، مهارت‌های ارتباطی، بنجره جوهری)
 - رفتارهای تعاملی و غیرتعاملی (نضاد، تعارض و ...)

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

- علی رضائیان، مدیریت رفتار سازمانی، انتشارات سمت
- اس‌اس خانگدا، رفتار سازمانی، ترجمه غلامرضا شمس، تهران: انتشارات آبیژ
- شفیع، رفتار سازمانی با رویکرد اسلامی، قم: پژوهشگاه حوزه و دانشگاه
- قاسم کبیری، مدیریت رفتار سازمانی، انتشارات جهاد دانشگاهی
- نصر اسفهانلی، رویکردهای نوین در رفتار سازمانی، انتشارات جهاد دانشگاهی



سرفصل درس: الف ۳

دروس پیش نیاز: مدیریت رفتار سازمانی	نظری	پایه	تعداد واحد: ۳	عنوان درس به فارسی: مدیریت منابع انسانی		
	عملی					
	نظری ★	اصلی			تعداد ساعت: ۴۸	عنوان درس به انگلیسی: Human Resource Management
	عملی					
	نظری	تخصصی				
	عملی					
	نظری	اختیاری				
	عملی					
آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد						
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>						

اهداف درس:

- نقش اساسی مدیریت در کلیه سطوح مؤسسات، استفاده مطلوب از منابع (انسانی و مادی) و کنترل منابع سازمان در جهت حصول هدف‌های معین است. کسب فایده از منابع مادی با به کار بردن شیوه‌های فنی و فناوری امکان دارد. حصول استفاده مطلوب از منابع انسانی و ایجاد روحیه همکاری و کوشش مشترک در سازمان به سهولت امکانپذیر نیست. مدیران باید به فلسفه و روش‌های نوین مدیریت منابع انسانی آشنا شوند. لذا هدف‌های آموزش در این درس عبارتند از:
- آشنا کردن دانشجویان با مفاهیم اساسی مبانی نظری و روش‌های مدیریت منابع انسانی
 - بررسی مسائل و مشکلات مدیریت منابع انسانی جاری کشور و چگونگی استفاده از قوانین و مقررات در حوزه مدیریت منابع انسانی در حل این مشکلات
 - آشنایی با سیاست‌های نظام اداری کشور مرتبط با حوزه منابع انسانی و قانون مدیریت خدمات کشوری

سرفصل درس:

- تعریف مدیریت منابع انسانی و بررسی اهمیت آن از دیدگاه اسلام
- سیر تحول مدیریت منابع انسانی
- نقش مدیریت منابع انسانی در سازمان (نقش‌های راهبردی و عملیاتی)
- عوامل موثر در گسترش نقش مدیریت منابع انسانی
- وظایف مدیریت منابع انسانی، تبیین و توجیه دینی (فقهی) در انجام وظایف مدیریت منابع انسانی
 - برنامه‌ریزی استراتژیک منابع انسانی، روش‌ها و مدل‌ها
 - تجزیه و تحلیل شغل، با نگاهی اسلامی، طراحی شغل با رویکرد دینی
 - بررسی ویژگی‌های نیروی انسانی با تکیه بر انسان‌شناختی اسلامی، نگاهی به برنامه‌ریزی نیروی انسانی از دریچه فقه اسلامی
 - برنامه‌ریزی نیروی انسانی با تاکید بر سیاست‌های کلی اشتغال در کشور
 - جذب نیروی انسانی (کارمندیابی - انتخاب - استخدام) همراه با تشریح مواد مرتبط در قانون مدیریت خدمات کشوری
 - بررسی رویکرد پیامبر اکرم (ص) در جذب و سامان‌دهی نیروی انسانی
 - اجتماعی سازی، جامعه پذیری از نگاه اسلامی
 - آموزش و توسعه، آموزش و توسعه منابع انسانی در اسلام



- مدیریت ارزیابی عملکرد، نگرش اسلامی و ارزیابی عملکرد
- مدیریت جریان خدمات (حقوق و دستمزد- پاداش)، حقوق و دستمزد در اسلام، چگونگی پرداخت حقوق و دستمزد در اسلام
- روابط کار
- بررسی رویکرد اسلامی در مدیریت منابع انسانی
- معرفی حوزه‌های جدید در مدیریت منابع انسانی (مدیریت منابع انسانی الکترونیک- حسابداری منابع انسانی- جایزه عالی منابع انسانی و ...)

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	تئوریک		
		★		

منابع:

- اسفندیار سعادت، مدیریت منابع انسانی، تهران: انتشارات سمت
- سید حسین ابطیجی، مدیریت منابع انسانی، کرج: مؤسسه تحقیقات و آموزش و مدیریت
- سید رضا سید جوادین، مبانی مدیریت منابع انسانی، تهران: انتشارات دانشکده مدیریت دانشگاه تهران



سرفصل درس: الف ۴

دروس پیش نیاز: ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: تحقیق در عملیات (۱)			
	عملی			۳				
	نظری *	اصلی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Operations Research (I)		
	عملی			۴۸				
	نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>				
	عملی							
	نظری	اختیاری						
	عملی							

اهداف درس:

آشنایی دانشجویان با مفاهیم و روش‌های ریاضی ارائه شده برای حل مسائل مدیریتی در زمینه بهینه‌سازی و کسب دانش و مهارت در تصمیم‌گیری‌های مدیریتی و حل مسائل سازمانی

سرفصل درس:

- تعریف، تاریخچه، ویژگی‌های تحقیق در عملیات، مدل، انواع آن، فرآیند مدل‌سازی، کلیاتی از تحقیق در عملیات نرم و سخت
- مدل‌سازی مسائل دنیای واقعی در قالب برخی مسائل از نوع برنامه‌ریزی خطی (مدلهای ترکیب مواد، برنامه‌ریزی تولید، سرمایه‌گذاری چند دوره‌ای، برش، برنامه‌ریزی نیروی انسانی و ...)
- مروری بر مفاهیم برنامه‌ریزی خطی به روش ترسیمی و سیمپلکس؛ در شکل‌های متعارف و غیر متعارف
- بررسی موارد خاص در حل مسائل برنامه‌ریزی خطی؛
- آشنایی با مفاهیم مساله ثانویه، اهمیت و ضرورت مساله ثانویه نحوه ساخت و ایجاد مساله ثانویه، تفسیر اقتصادی مساله ثانویه بررسی و تحلیل روابط بین جداول نهایی مساله اولیه و ثانویه
- روش سیمپلکس ثانویه؛ بررسی و تحلیل روابط بین جداول نهایی مساله اولیه و ثانویه
- حل مسائل اولیه و ثانویه و تعیین رابطه بین آنها؛
- آشنایی با مفهوم تحلیل حساسیت با استفاده از روش ترسیمی و تفسیر اقتصادی جدول سیمپلکس؛

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		★		

منابع:

- محمد رضا مهرگان، بهروز درزی و محمود صارمی، تحقیق در عملیات (جلد اول)، انتشارات سمت (چاپ نهم)
- محمد رضا مهرگان، پژوهش عملیاتی، نشر سالکان
- عادل آذر، تحقیق در عملیات، سمت.



سرفصل درس: الف ۵

دروس پیش نیاز: تحقیق در عملیات (۱)	نظری	پایه	تعداد واحد: ۳	عنوان درس به فارسی: تحقیق در عملیات (۲)		
	عملی					
	نظری *	اصلی			تعداد ساعت: ۴۸	عنوان درس به انگلیسی: Operations Research (II)
	عملی					
	نظری	تخصصی				
	عملی					
	نظری	اختیاری				
	عملی					
آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد						
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>						

اهداف درس:

آشنایی دانشجویان با مفاهیم و روش‌های ریاضی ارائه شده برای حل مسائل مدیریتی در زمینه بهینه‌سازی، کسب دانش و مهارت در باب تصمیم‌گیری‌های مدیریتی و حل مسائل سازمانی؛

سرفصل درس:

- مروری اجمالی بر مفاهیم اساسی برنامه‌ریزی خطی و روشهای آن
- روابط بین جداول سیمپلکس؛
- تحلیل حساسیت، مفاهیم و روش‌ها (در قالب روش ترسیمی و خبری، سیمپلکس) برای پارامترهای سه گانه a_{ij}, b_i, c_j
- برنامه‌ریزی پارامتری برای اعداد سمت راست و ضرایب تابع هدف؛
- مدل‌سازی حمل و نقل در اشکال ساده و مرکب
- حل مسائل حمل و نقل (به دست آوردن جواب موجه ابتدایی و بهبود جواب)؛
- مدل تخصیص؛ مدل‌سازی و روش‌های حل مساله
- برنامه‌ریزی عدد صحیح؛ آشنایی با مدل صفر-یک و روش‌های حل مساله (صفحه برش و شاخه و کران)
- آشنایی مقدماتی با میانی ریاضی سیمپلکس، روابط ریاضی جدول سیمپلکس

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان نمر	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشته‌ای		
		*		

منابع:

- محمد رضا مهرگان، پژوهش عملیاتی، نشر سالکان،
- حمدی طه، آشنایی با تحقیق در عملیات، ترجمه طلوع و علیرضایی، انتشارات نشر دانشگاهی
- عادل آذر، تحقیق در عملیات، سمت.



سرفصل درس: الف ۶

دروس پیش نیاز: اصول حسابداری (۲) اقتصاد کلان	نظری	پایه	تعداد واحد: ۳	عنوان درس به فارسی: مدیریت مالی از منظر اسلام		
	عملی					
	نظری *	اصلی			تعداد ساعت: ۴۸	عنوان درس به انگلیسی: Islamic Perspective on Finance Management
	عملی					
	نظری	تخصصی				
	عملی					
	نظری	اختیاری				
	عملی					
	آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد					
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>						

اهداف درس:

هدف این درس تعلیم روش‌ها و تکنیک‌های متداول عالی به دانشجویان است تا بتوانند با بهره‌برداری از آن در تصمیم‌گیری‌های مالی در سطح مدیران مالی مؤسسات انجام وظیفه نمایند. به طور کلی در اداره امور سازمان‌های بازرگانی تنها انجام شرح وظایف مربوط به مدیران مالی کافی نیست. روش‌های متداول مالی یکی از مهمترین ابزارهایی است که مدیران مالی باید بدانند تا بتوانند در حفظ و حراست و بکار گرفتن منابع مالی مؤسسات خصوصی و یا ملی شده که جزء منابع مالی جامعه است حداکثر کارایی را داشته باشند. ملاحظه اصول و قواعد اسلامی در بکارگیری نظام مالی اسلامی در سرفصل دروس مورد تأکید است.

سرفصل درس:

• اصول و فنون

آشنایی با مدیریت مالی، تجزیه و تحلیل گزارش‌های مالی یا استفاده از نسبت‌های مالی / پیش بینی سود در رابطه با فعالیت تولید و فروش و استفاده از تکنیک نقطه سر به سر / پیش‌بینی نیازهای مالی: بودجه‌بندی، نقش بهره در تصمیمات مالی / تصمیمات سرمایه‌گذاری و تخصیص منابع مالی در شرایط معلوم و نامعلوم / خط‌مشی و مدیریت سرمایه در گردش / عامل بهره در تصمیم‌گیری‌های مالی / موارد استفاده از اهرم مالی، هزینه‌های سرمایه‌ای / سیاست تقسیم سود سهام و تأمین مالی داخلی

• مبانی و روش‌های نظام مالی اسلامی

- مقروضات و مسانی نظام مالی اسلامی
- اصول فقهی حاکم بر نظام مالی اسلام
- اصول اخلاقی حاکم بر نظام مالی اسلام
- اصول اقتصادی حاکم بر نظام مالی اسلام
- مدیریت ریسک و عدم اطمینان در نظام مالی اسلام
- ابزارهای مالی اسلامی شامل: اوراق قرضه الحسبه، اوراق وقف، اوراق مرابحه، اوراق سلف، اوراق اجاره، اوراق جعانه، اوراق استصناع، اوراق مشارکت، اوراق مشاربه، اوراق مزارعه و مسافات و اوراق بانکی
- خصوصیات بازار مالی اسلام
- امتیازات بازار مالی اسلام
- سازمان و مدیریت نظام مالی اسلامی

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		عیان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		★		



منابع:

- محمد عبيدالله، مهندسي مالي اسلامي، ترجمه بهمان پور و سيفلو، انتشارات دانشگاه امام صادق (ع)
- سيد عباس موسويان، بازار سرمايه اسلامي (۱)، انتشارات پژوهشگاه فرهنگ و اندیشه اسلامي



سرفصل درس: الف ۷

دروس پیش نیاز: مبانی سازمان و مدیریت مدیریت رفتار سازمانی	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: آموزش مهارت‌های حرفه‌ای		
	عملی			۲			
	نظری *	اصولی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Professionals Skills for Managers	
	عملی			۳۲			
	نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد			
	عملی						
	نظری	اختیاری					سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>
	عملی						

اهداف درس:

آشنایی دانشجویان با مهارت‌های مدیران به تفکیک مهارت‌های شخصی با تأکید بر اثربخشی فردی، ارتباطات و حل مسئله، انگیزش نیروی انسانی مدیریت عملکرد، قدرت و نفوذ و رهبری و مهارت‌های گروهی و سازمانی یا تأکید بر تنوع و اثربخشی نسبی، تعارض و مذاکره، مدیریت تغییر

سرفصل درس:

- مهارت‌های شخصی
 - اثربخشی فردی، یادگیری و بهبود فردی، ایجاد خودآگاهی، مدیریت فشار عصبی، مدیریت زمان
 - ارتباطات، صفات و شخصیت فرد، اعتبار فردی، رساندن پیام‌های قدرتمند، زمینه‌ها و مهارت‌های ارتباطی خاص
 - حل مسئله و اخلاقیات، چالش حل مسئله، حل مؤثر و اخلاقی مسئله، اخلاقیات
- انگیزش
 - افراد به عنوان منبع انگیزش، مدیر به عنوان منبع انگیزش
 - مدیریت عملکرد، انتخاب افراد برای نقش‌ها، تعیین انتظارات و ارزیابی عملکرد، ایجاد بازخورد مؤثر مواجهه با کارمندان مسئله ساز
 - قدرت و نفوذ، منابع قدرت و نفوذ، حرفه‌ای گرای
- مهارت‌های گروهی و سازمانی
 - تنوع و اثربخشی تیمی، مدیریت نه‌دیدات عملکرد تیمی و تصمیم‌گیری، اقدامات مؤثر، خلاقیت در تیم‌ها
 - تعارض و مذاکره، انواع تعارض، مذاکرات مؤثر
 - ایجاد تغییر، مدل‌های عمومی فرآیند تغییر، شناسایی آمادگی برای تغییر، غلبه بر مقاومت در برابر تغییر

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		★		

منابع:

- بالدوین، موبر و روبین، ترجمه سید مهدی الوانی و دیگران "نوسعه مهارت‌های مدیران" انتشارات سمت،



سرفصل درس: الف ۸

دروس پیش نیاز: اقتصاد کلان مبانی سازمان و مدیریت	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: بازاریابی و مدیریت بازار (با رویکرد اسلامی)				
	عملی			۳					
	نظری *	اصولی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Marketing and Market Management- Islamic Perspective			
	عملی			۴۸					
	نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد					
	عملی								
	نظری	اختیاری					سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>		
	عملی								

اهداف درس:

آشنا کردن دانشجویان با مفاهیم کلی مدیریت بازار و کاربرد آن در رابطه با بیمه و نیازهای جامعه در جهت خودکفایی و رفع نیازهای مادی و معنوی و با توجه به شرایط موجود از نظر فرهنگی، اجتماعی، مذهبی و اقتصادی در جامعه اسلامی

سرفصل درس:

- مبانی و اصول بازاریابی و مدیریت بازار با ملاحظه ارزش های اسلام
- برنامه ریزی استراتژیک بازاریابی
- بازارشناسی و تحلیل محیط بازاریابی
- تحقیقات بازاریابی
- مدیریت اطلاعات بازاریابی
- بازارهای مصرفی و رفتار خرید مصرف کننده
- بازارهای سازمانی و رفتار خرید سازمان
- تقسیم بازار و انتخاب بازار هدف
- جایگاه بانی شرکت و محصول
- طراحی استراتژی مشتری مدار
- ارزش مشتری کالا، خدمت و برند
- توسعه محصول جدید و استراتژی های منحنی عمر محصول
- قیمت و قیمت گذاری
- کانال های بازاریابی و تحول ارزش مشتری
- مدیریت فروش حرفه ای
- خرده فروشی و عمده فروشی
- ارتباطات یکپارچه بازاریابی برای اطلاع رسانی ارزش مشتری
- تبلیغات و روابط عمومی
- فروش حضوری و مشوق های فروش
- بازاریابی مستقیم و آنلاین ارتباط مستقیم با مشتری
- خلق مزیت رقابتی از طریق بازاریابی



- برنامه ریزی عملیاتی بازاریابی
- سازماندهی فعالیت‌های بازاریابی
- اجرا و کنترل برنامه بازاریابی
- اصول حرفه‌ای، اخلاقی و اسلامی کسب و کار (مکاسب)
- الگوهای اسلامی مدیریت بازار
- بازاریابی جهانی
- مدیریت صادرات و واردات
- بازاریابی پایدار
- بازاریابی صنعتی سازمانی
- بازاریابی خدمات
- مدیریت ارتباط با مشتری
- بازاریابی الکترونیکی
- مطالعات موردی و مسائل بازاریابی در بافت ایرانی - اسلامی

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان نمر	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		★		

منابع:

- کانلر فیلیپ، مدیریت بازاریابی، ترجمه بهمن فروزنده، نشر آموخته،
- آرمسترانگ گری و کانلر فیلیپ، اصول بازاریابی، ترجمه بهمن فروزنده نشر آموخته،
- احمد روستا، داور ونوس و عبدالمجید ابراهیمی، مدیریت بازاریابی، سازمان مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی دانشگاهها (سمت)،
- سیلک آلوین جی، بازاریابی، حمیدرضا رضوانی و امیر شیروانی، مهربان نشر،
- دی هانت شلی، مبانی نظریه پردازی در بازاریابی به سوی یک نظریه عمومی بازاریابی ترجمه محمد حقیقی و مسعود کرمی، مهربان نشر،
- هتن آنجلا، راهنمای جامع برنامه ریزی بازاریابی، ترجمه مسعود کرمی، انتشارات رسا،



سرفصل درس: الف ۹

دروس پیش نیاز: اصول حسابداری (۲)	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: حسابداری صنعتی (۱)			
	عملی			۳				
	نظری *	اصلی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Industrial Accounting (I)		
	عملی			۴۸				
	نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>				
	عملی							
	نظری	اختیاری						
	عملی							

اهداف درس:

سیستم، مفاهیم و انواع بهای تمام شده و همچنین نحوه استفاده از آن در تحلیل برنامه ریزی و کنترل مورد بحث قرار می گیرد. علاوه بر این محاسبه بهای تمام شده در انواع سیستم های بهایابی (سیستم سفارش کار و سیستم مرحله ای) تشریح می گردد. همچنین در این درس به مفاهیم نوین مرتبط با بهای تمام شده نظیر بهایابی بر مبنای فعالیت (ABC) و مدیریت بر مبنای فعالیت (ABM) پرداخته می شود.

سرفصل درس:

- بررسی و تحلیل مفاهیم اساسی مدیریت هزینه و نقش آن در تصمیم گیری های مدیریتی
- جایگاه حسابداری بهای تمام شده و نحوه استفاده مدیران از اطلاعات آن
- مفاهیم و رفتار بهای تمام شده
- طراحی سیستم بهای تمام شده
- بهایابی سفارش کار
- بهایابی مرحله ای
- تخصیص بهای خدمات دوا بر پشتیبانی به دوا بر عملیاتی
- بهایابی بر مبنای فعالیت
- مدیریت بر مبنای فعالیت

ارزشیابی:

بروزه	آزمون های نهایی		عیان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	بوستاری		
		*		

منابع:

- حسابداری صنعتی ۱ برنامه ریزی و کنترل، جلد اول، نشریه شماره ۳۶، انتشارات سازمان حسابرسی.
- حسابداری صنعتی (۱)، تألیف عثمانی و قاسم زاده، انتشارات ترمه
- حسابداری بهای تمام شده (۱) تألیف لوروش و کرمی، انتشارات کتاب نو
- حسابداری صنعتی - جلد اول (هزینه یابی) نشریه شماره ۱۵۸ سازمان حسابرسی



سرفصل درس: الف ۱۰

دروس پیش نیاز: اقتصاد خرد اقتصاد کلان	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: مبانی برنامه ریزی پیشرفت و عدالت عنوان درس به انگلیسی: Improvement and Justice Programing
	عملی			۳	
	نظری *	اصولی		تعداد ساعت:	
	عملی				
	نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد	
	عملی				
	نظری	اختیاری			
	عملی				

اهداف درس:

آشنایی دانشجویان با دیدگاه اسلام در مورد پیشرفت

سرفصل درس:

- تعریف پیشرفت و مفاهیم مرتبط با آن نظیر: تکامل، ترقی، توسعه و ...
- معانی و ماهیت پیشرفت اسلامی
- بررسی و تجزیه و تحلیل الگوها و نظریات متعارف توسعه
- نسبت پیشرفت با مفاهیم بنیادی دیگر نظیر عدالت و ...
- نظریه‌ها، دیدگاه‌ها و الگوهای اسلامی پیشرفت
- جایگاه و نقش نظام علمی و فناوری، فرهنگی، سیاسی و اقتصادی در فرایند پیشرفت اسلامی
- برنامه‌ریزی برای پیشرفت اسلامی
- بررسی و نقد تجربه و الگوهای کشورهای اسلامی در قلمرو پیشرفت
- بررسی مقایسه‌ای "پیشرفت اسلامی" و "توسعه غربی"
- ارزیابی پیشرفت کشورهای جهان در جارجوب نظریه پیشرفت اسلامی
- بررسی و نقد چگونگی برنامه ریزی توسعه و پیشرفت در کشورهای اسلامی

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشته‌ای		
		*		

منابع:

- ناصر جهانیان، اسلام و پیشرفت عدالت محور
- عمر جبرا، اسلام و توسعه اقتصادی، ترجمه نظریور و علوی
- محمد جمال خلیلیان، شاخص‌های توسعه اقتصادی از دیدگاه اسلام
- منور اقبال و دیگران، پیشرفت‌های اقتصادی و مالی اسلامی، ترجمه حامد تاجمیر ریاحی و حمزه مظفری



سرفصل درس: الف ۱۱

دروس پیش نیاز: تحقیق در عملیات (۱)	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: مدیریت تولید و عملیات				
	عملی			۳					
	نظری *	اصولی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Production and Operations Management			
	عملی			۴۸					
	نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی علمی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد					
	عملی								
	نظری	اختیاری					سفر عملی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>		
	عملی								

اهداف درس:

آشنایی دانشجویان با مفاهیم اساسی مدیریت تولید و نحوه بکارگیری تکنیک‌های مختلف در طراحی و افزایش میزان تولید به لحاظ کمی و کیفی با در نظر گرفتن نقش نیروی انسانی به عنوان عامل اساسی.

سرفصل درس:

- مفاهیم اساسی در مدیریت تولید و عملیات
- ضرورت برخورد سیستماتیک در فعالیت‌های تولیدی
- اهمیت تولید در اقتصاد جامعه، کارایی و بهره‌وری
- جایگاه تولید در سازمان و طبقه‌بندی آن بر اساس روش‌های تولید، نوع کالا، جریان عملیات
- تولید پیوسته - ناپیوسته
- انواع جریان کار و استقرار
- نوازن خط تولید
- برنامه‌ریزی مواد برای مؤسسات خدماتی و تولیدی
- پیش‌بینی تقاضا و روش‌های مختلف پیش‌بینی
- تجزیه و تحلیل ارزش و کاربرد نقطه سر به سر
- حمل و نقل مواد
- کنترل موجودی در سیستم‌های تولیدی

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		★		

منابع:

- سید مهدی الوانی و نصرالله میرشفیعی، مدیریت تولید، انتشارات آستان قدس رضوی.
- احمد جعفر نژاد، مدیریت تولید و عملیات نوین، انتشارات دانشگاه تهران.
- هایده عتقی، مدیریت تولید و عملیات، انتشارات کیومرث.



سرفصل درس: الف ۱۲

دروس پیش نیاز:	تعداد	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد	عنوان درس به فارسی: اخلاق حرفه‌ای در مدیریت با رویکرد اسلامی		
		عملی						
		نظری *	اصولی		تعداد ساعت:			
		عملی						
		نظری	تخصصی		۳۲		عنوان درس به انگلیسی: Business Ethrics- Islamic Perspective	
		عملی						
		نظری	اختیاری					
عملی								
آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد								
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>								

اهداف درس:

آشنایی دانشجویان با مفاهیم ارزشی و اخلاق حرفه‌ای در مدیریت.

سرفصل درس:

- مفهوم شناسی کسب و کار، اخلاق و اخلاق اسلامی
- پیوند کسب و کار با اخلاق و مدیریت
- ارزش‌های اخلاقی اسلام از دیدگاه قرآن و سنت
- مسائل اخلاقی در ارتباطات انسانی و رفتار سازمانی
- اصول ارزش‌های اخلاقی حاکم بر مدیریت کسب و کار
- مسئولیت‌های اخلاقی در وظایف و نقش‌های مدیریتی
- مسئولیت‌های اخلاقی در تجارت داخلی و خارجی
- مسائل اخلاقی داوری اختلافات تجاری داخلی و خارجی
- مسائل اخلاقی در تبلیغات تجاری
- مسائل اخلاقی کسب رضایتمندی مشتریان
- مسائل اخلاقی در رقابت بین کسب و کارها
- مسائل اخلاقی و جرائم سازمان یافته تجاری
- مسائل اخلاقی در کسب رضایتمندی مشتریان
- مسائل اخلاقی در رقابت سازمان‌ها

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

- جوادی آملی، اخلاق کارگزاران در حکومت اسلامی، مرکز فرهنگی رجاء.
- امام خمینی، اخلاق کارگزاران، نشر بنیاد.
- فرامرزی فراملکی، سازمان‌های اخلاقی در کسب و کار، تهران، نشر مجنون، چاپ سوم.
- علیرضا علی احمدی، حسین علی احمدی، مدیریت ارزشی با تکیه بر ارزش‌های اسلامی، تولید دانش.
- Patricia H. Werhance and R. Edward Freeman, Business Ethrics



درس: ۱

دروس پیش نیاز: حسابداری صنعتی (۱)	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: حسابداری صنعتی ۲		
	عملی			۳			
	نظری	اصلی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Industrial Accounting (II)	
	عملی			۴۸			
	نظری *	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد			
	عملی			سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>			
	نظری	اختیاری					
	عملی						

اهداف درس:

هدف این درس آشنا ساختن دانشجویان با ماهیت هزینه‌ها و سایر اطلاعات اقتصادی و موارد استفاده مدیریت از این اطلاعات می‌باشد. در این درس بر بسط اطلاعات مربوط به قیمت تمام شده و نحوه استفاده از آن در امر تجزیه و تحلیل، برنامه‌ریزی و کنترل عملیات در موسسات صنعتی تاکید گردیده است.

سرفصل درس:

- هزینه‌های استاندارد: مفاهیم اساسی و تجزیه و تحلیل مغایرات
- هزینه‌های استاندارد: حسابداری هزینه‌های استاندارد
- تعیین هزینه محصولات متعدد
- هزینه‌بایی مستقیم
- طبقه‌بندی هزینه‌ها و تجزیه و تحلیل آنها
- تجزیه و تحلیل هزینه-حجم سود: مفاهیم اساسی و محدودیت‌ها
- تجزیه و تحلیل هزینه-حجم سود: تغییر در ترکیب هزینه‌ها، قیمت‌ها و ترکیب فروش.

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشته‌ای		
		*		

منابع:

- حسابداری صنعتی، جلد دوم، سازمان حسابداری



سرفصل درس: ت ۲

دروس پیش نیاز: مدیریت تولید و عملیات	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: مدیریت عملیات خدمات		
	عملی			۳			
	نظری	اصولی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Service Operations Management	
	عملی						۴۸
	نظری *	تخصصی					
	عملی						
	نظری	اختیاری					
عملی							
آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد							
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>							

اهداف درس:

هدف این درس آشنایی دانشجویان با مباحث عملیاتی، مشکلات و تصمیمات در سازمان‌های خدماتی است. همچنین در این درس ابزارها، چارچوب‌ها و تکنیک‌هایی ارائه می‌شود که نه تنها به دانشجویان کمک می‌کند تا وضعیت فعلی عملیات را تجزیه و تحلیل کنند بلکه درک بهتری از نحوه برخورد با مسائل پیش روی مدیران عملیات در اختیار آنها قرار می‌دهد.

سرفصل درس:

- تعریف خدمات و مفهوم خدمات
- چالش‌های اصلی پیش روی سازمان‌های خدماتی
- انواع مختلف خدمات
- عملیات‌های خدماتی متمرکز و غیرمتمرکز
- مشتریان و روابط با مشتری در سازمان‌های خدماتی
- رضایت مشتری و نحوه ارزیابی رضایت مشتری
- مدیریت زنجیره ارائه خدمات
- شناخت انواع فرآیندهای خدماتی و اهمیت آنها
- مدیریت خدمت‌دهندگان و سایر افراد درگیر در ارائه خدمات
- تعیین ظرفیت و مدیریت ظرفیت در سازمان‌های خدماتی
- نقش شبکه‌ها و فناوری اطلاعات در ارائه خدمات

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		عیان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

- Robert Johnston and Graham Clark, Service Operations Management: Improving Service Delivery, Prentice Hall.
- Roger W. Schmenner, Service Operations Management, Prentice Hall.



سرفصل درس: ۳

دروس پیش نماز: آمار و احتمالات و کاربرد آن در مدیریت (۲)	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: مدیریت کیفیت و بهره‌وری	
	عملی			۳		
	نظری	اصولی		تعداد ساعت:	عنوان درس به انگلیسی: Quality Management and Productivity	
	عملی					۴۸
	نظری *	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد		
	عملی					
	نظری	اختیاری		سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>		
	عملی					

اهداف درس:

هدف این درس آشنایی دانشجویان با مفاهیم مرتبط با کیفیت و بهره‌وری در سازمان‌های صنعتی است. دانشجویان در این درس با انواع استانداردهای کیفیت آشنا شده و روش‌های آماری کنترل کیفیت را فرا خواهند گرفت. همچنین در این درس دانشجویان با مفاهیم بهره‌وری و نحوه ارزیابی و بهبود آن در سازمان‌های صنعتی آشنا خواهند شد.

سرفصل درس:

- تاریخچه موضوع کیفیت در صنایع
- روند مدیریت کیفیت جامع
- عوامل کلیدی در مدیریت کیفیت
- اصول سیستم کیفیت
- ارزیابی کیفیت
- کنترل کیفیت آماری و روش‌های آن
- آشنایی با استانداردهای کیفیت
- مفهوم بهره‌وری
- شاخص‌های بهره‌وری
- روش‌های تخمین بهره‌وری
- روش‌های آماری برای بهبود بهره‌وری

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

- Fegenbam, Total Quality Management, McGraw Hill.
- IMAL, Kaizen, McGraw Hill.
- مونته‌گومری، کنترل کیفیت آماری، ترجمه نوالسناء و دیگران، دانشگاه علم و صنعت ایران.



سرفصل درس: ت ۴

دروس پیش نیاز: مدیریت تولید و عملیات	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: سیستم‌های خرید، انبارداری و توزیع				
	عملی			۳					
	نظری	اصلی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Purchasing, Warehousing and Distribution Systems			
	عملی			۴۸					
	نظری *	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد					
	عملی								
	نظری	اختیاری					سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>		
	عملی								

اهداف درس:

کسب دانش در مدیریت خرید و تدارکات کالاها در سازمان‌های تولیدی و بازرگانی به منظور به حداقل رساندن هزینه‌های مربوط به آن و همچنین شناخت کانال‌های توزیع در داخل و خارج کشور به منظور آگاهی از مشکلات آنها و ارائه راه‌حل‌هایی برای بهبود آنها.

سرفصل درس:

- نقش مدیریت خرید و تدارکات در بازرگانی و اقتصاد ایران
- نقش مدیریت خرید و تدارکات در یک سازمان بازرگانی و تولیدی
- کیفیت کالا، ویژگی‌های خاص و استانداردها در مدیریت خرید
- سیستم‌های خرید داخلی: تعاریف و اصطلاحات
- شناخت منابع خرید
- مناقصه و مزایده
- نکاتی که در عقد قراردادها باید مورد توجه قرار گیرد
- چگونگی مذاکره با فروشندگان در مدیریت خرید
- مراحل خرید از خارج و روش پرداخت در تجارت بین‌المللی
- اصلاح اعتبارات اسنادی
- تجارت متقابل
- اینکوئترمز ۲۰۰۰
- انبارداری و سیستم‌های انبارداری
- کد گذاری کالاها و مدیریت موجودی انبار
- کانال‌های توزیع و انواع آن
- مدیریت کانال‌های توزیع داخلی و خارجی

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

- نادر دیبانی، مدیریت خرید و اصول انبارداری، ترمه.
- کریستوفر مارتن، مدیریت توزیع، چاپ و نشر بازرگانی.



سرفصل درس: ت ۵

دروس پیش نیاز: تحقیق در عملیات (۲)	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: تحقیق در عملیات (۲)		
	عملی			۳			
	نظری	اصولی		تعداد ساعت: ۴۸		عنوان درس به انگلیسی: Operational Research (III)	
	عملی						
	نظری *	تخصصی					
	عملی						
	نظری	اختیاری					
	عملی						
آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد							
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>							

اهداف درس:

آشنایی دانشجویان با تکنیک‌های پیشرفته تحقیق در عملیات و افزایش توان آنها در تحلیل مسائل تصمیم‌گیری کاربردی.

سرفصل درس:

- برنامه‌ریزی عدد صحیح (مدل‌سازی و روش‌های حل)
- برنامه‌ریزی بویای قطعی
- برنامه‌ریزی غیرخطی (مدل‌سازی، روش‌های حل مسائل کلاسیک، بدون محدودیت، با محدودیت تساوی و نامساوی)
- شبکه‌ها و تحلیل آنها
- آشنایی با نظری بازی‌ها

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

- Frederick S. Hillier · Gerald J. Lieberman, Introduction To Operations Research, McGraw-Hill.
- عادل آذر، تحقیق در عملیات، سمت
- محمدرضا مهرگان، پژوهش عملیاتی، نشر دانشگاهی



سرفصل درس: ۶

دروس پیش نیاز: زبان عمومی	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: زبان تخصصی (۱)	
	عملی			۲		
	نظری	اصلی		تعداد		عنوان درس به انگلیسی: Management Textbook (I)
	عملی			ساعت:		
	نظری *	تخصصی		۳۲		
	عملی					
	نظری	اختیاری				
	عملی					
آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>						

اهداف درس:

آموزش لغات، اصطلاحات و متون از منابع متداول رشته مدیریت صنعتی به منظور توسعه معلومات دانشجویان جهت استفاده از منابع علمی و فنی رشته تحصیلی به زبان انگلیسی به ترتیبی که دانشجویان بتوانند متون انگلیسی مربوط به مدیریت صنعتی را بخوانند و در حد مطلوب مفاهیم آن را درک کنند.

سرفصل درس:

- Principles of Operations Management
- Productivity
- Competitive Advantage
- Quality Management
- Product Development
- Three Process Strategies
- Business Process Reengineering

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

- Jay H. Heizer, Barry Render, Principles of operations management. Prentice Hall.
- مسعود کسائی، English for the Students of Industrial Management، سمت.



سرفصل درس: ت ۷

دروس پیش نیاز: زبان تخصصی (۱)	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: زبان تخصصی (۲)			
	عملی			۲				
	نظری	اصلي		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Management Textbook (II)		
	عملی						۳۲	
	نظری *	تخصصی					آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد	
	عملی							
	نظری	اختیاری						سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>
	عملی							

اهداف درس:

آموزش لغات، اصطلاحات و متون از منابع متداول رشته مدیریت صنعتی به منظور توسعه معلومات دانشجویان جهت استفاده از منابع علمی و فنی رشته تحصیلی به زبان انگلیسی به ترتیبی که دانشجویان بتوانند متون انگلیسی مربوط به مدیریت صنعتی را بخوانند و در حد مطلوب مفاهیم آن را درک کنند.

سرفصل درس:

- Production Processes and Technology
- Labor Planning
- Purchasing Management
- Material Management
- Project Management
- Facility Location and Layout
- Just-In-Time

ارزشیابی:

پروژه	آزمون های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		★		

منابع:

- Jay H. Heizer, Barry Render, Principles of operations management, Prentice Hall.
- مسعود کسانلی، English for the Students of Industrial Management, سمت.



سرفصل درس: ت ۸

دروس پیش نیاز: تحقیق در عملیات (۱) مدیریت تولید و عملیات	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: مدیریت پروژه		
	عملی			۳			
	نظری	اصلی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Project Management	
	عملی			۴۸			
	نظری *	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>			
	عملی						
	نظری	اختیاری					
	عملی						

اهداف درس:

هدف این درس آشنایی دانشجویان با مفهوم پروژه و برنامه‌ریزی اختصاص منابع و یکسان‌سازی داده‌های مورد نیاز به منظور دستیابی به اهداف تعیین شده برای یک پروژه می‌باشد. همچنین در این درس روش‌های کنترل پروژه و هدایت آن با استفاده از تکنیک‌های کمی آموزش داده می‌شود.

سرفصل درس:

- تعاریف و مفاهیم اساسی در مدیریت پروژه
- رهبری نیروی انسانی و ارتباطات در مدیریت پروژه
- برنامه‌ریزی منابع پروژه
- تعیین زمان‌بندی و هزینه پروژه
- چگونگی تنظیم زمان‌بندی پروژه
- تعاریف و مفاهیم شبکه و طریقه ترسیم شبکه
- محاسبه مسیر بحرانی و زمان‌های شروع، پایان و شنواری
- بررسی هزینه و زمان تخصیص فعالیت با توجه به منابع محدود
- مدیریت ریسک پروژه
- گزارش پیشرفت کار و کنترل پروژه
- برنامه‌ریزی پروژه به روش PERT
- کنترل پیشرفت پروژه، تعیین انحرافات و گزارش عملکرد
- آشنایی با برنامه‌های کامپیوتری کنترل پروژه

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

- Gary Heerkens. Project Management. McGraw-Hill.
- علی حاج شیر محمدی، مدیریت و کنترل پروژه، جهاد دانشگاهی.
- عاصمی پور، مدیریت پروژه، سمت.



سرفصل درس: ت ۹

دروس پیش نیاز: آمار و احتمالات و کاربرد آن در مدیریت (۲). مدیریت تولید و عملیات	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: طرح ریزی تعمیرات و نگهداری
	عملی			۳	
	نظری	اصلی		تعداد ساعت:	عنوان درس به انگلیسی: Repair and Maintenance Planning
	عملی			۴۸	
	نظری *	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد	
	عملی				
	نظری	اختیاری		سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>	
	عملی				

اهداف درس:

آشنایی دانشجویان با مفاهیم اساسی و سیستم‌های طرح ریزی، تعمیرات و نگهداری ماشین‌آلات و تجهیزات موجود در سازمان‌های صنعتی.

سرفصل درس:

- تاریخچه و تعریف سیستم برنامه‌ریزی نگهداری و تعمیرات
- انواع سیستم‌های تولیدی و درجه نیاز آنها به سیستم نگهداری و تعمیرات
- تشکیلات و سازمان نگهداری و تعمیرات در کارخانجات
- گام‌های اساسی جهت ایجاد راه‌اندازی سیستم نگهداری و تعمیرات
- روش‌های تدوین برنامه تعمیرات اساسی و تیمه اساسی
- تئوری قابلیت اطمینان و کاربردهای آن در نگهداری و تعمیرات
- شاخص‌های ارزیابی قابلیت اطمینان در سیستم‌های مختلف صنعتی
- روش‌های آماری در محاسبه قابلیت اطمینان
- انواع تعمیرات و کارکردهای آنها
- کاربردهای اقتصاد مهندسی و شبیه‌سازی در تصمیم‌گیری‌های نگهداری و تعمیرات
- نگهداری و تعمیرات بهره‌ور

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		نشان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نظری		
		*		

منابع:

- Terry Wireman, Total Productive Maintenance, Industrial Press Inc.
- John M. Gross, Fundamentals of Preventive Maintenance.
- علی حاج شیر محمدی، برنامه ریزی نگهداری و تعمیرات (نت)، ارکان دانش.
- علی حاج شیرمحمدی، نگهداری و تعمیرات بهره‌ور فراگیر، انتشارات سازمان مدیریت صنعتی.
- احمد جعفرنژاد و مجید اسماعیلیان، مدیریت نگهداری و قابلیت اطمینان، سمت.



سرفصل درس: ۱۰

دروس پیش نیاز: مدیریت کیفیت و بهره‌وری	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: مدیریت عملکرد در سازمان- های صنعتی عنوان درس به انگلیسی: Performance Management	
	عملی			۳		
	نظری	اصولی		تعداد ساعت: ۴۸		
	عملی					
	نظری *	تخصصی				
	عملی					
	نظری	اختیاری				
	عملی					
آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد						
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>						

اهداف درس:

در این درس دانشجویان با مسائل مختلف مرتبط با عملکرد و مدیریت عملکرد آشنا می‌شوند. همچنین با روش‌های مختلف ارزیابی عملکرد در واحدهای صنعتی آشنا می‌شوند.

سرفصل درس:

- تعریف عملکرد و مدیریت عملکرد
- ویژگی‌ها و کارکردهای مدیریت عملکرد
- ابزارهای عملیاتی ارزیابی عملکرد
- شناسایی معیارهای عملکرد و ارتباط آن با اهداف سازمان
- طراحی برنامه‌های ارزیابی عملکرد
- فرآیند ارزیابی عملکرد
- ارزیابی عملکرد و ابعاد آن (افراد، فرآیند، منابع، مالی و ...)
- تجزیه و تحلیل عملکرد
- گزارش عملکرد
- بهبود و ارتقاء عملکرد

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشته‌ای		
		*		

منابع:

- Mike Bourne, Pippa Bourne, Handbook of Corporate Performance Management, Wiley.
- Charles M. Caldwell, Performance Management, AMACOM.
- Michael Armstrong, Handbook of Performance Management, Kogan Page
- James W. Smither/Manuel London, Performance Management: Putting Research into Action,
- Kandula, Performance Management, PHI Learning Pvt. Ltd.
- Dipak Kumar, Performance Management Systems and Strategies, Pearson Education.



سرفصل درس: ۱۱

دروس پیش نیاز: مدیریت تولید و عملیات تحقیق در عملیات (۱)	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: مدیریت کارخانه		
	عملی			۳			
	نظری	اصلی		تعداد ساعت: ۴۸		عنوان درس به انگلیسی: Factory Management	
	عملی						
	نظری *	تخصصی					
	عملی						
	نظری	اختیاری					
	عملی						
آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد							
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>							

اهداف درس:

آشنا کردن دانشجویان با مفاهیم و نحوه مدیریت در واحدهای تولیدی و فنون مختلف مربوط به بالا بردن میزان تولید و کیفیت محصول تولیدی می‌باشد.

سرفصل درس:

- طرح‌ریزی و مدیریت کارخانه
- روش شکل‌گیری فرایند تولید
- برنامه‌ریزی ظرفیت تولید
- تعیین محل کارخانه و واحدهای صنعتی
- سازماندهی و جمع‌آوری اطلاعات در مدیریت کارخانه
- استقرار و روش‌های آن در واحدهای صنعتی
- بررسی الگوهای کمی و کیفی در ارزیابی طرح‌های استقرار و مدیریت کارخانه
- طرح‌ریزی انتخاب تجهیزات و خودکاری
- استقرار ادارات و دفاتر
- مسائل خدماتی کارکنان
- گسترش کارخانه و طرح توسعه
- تعادل خط تولید
- مدیریت و طرح‌ریزی انبار و حمل و نقل مواد
- طراحی استقرار به کمک کامپیوتر

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

سیدمحمد سیدحسینی، مدیریت کارخانه، سمت



سرفصل درس: ۱۲

دروس پیش نیاز: اقتصاد کلان حسابداری صنعتی (۱)	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: بررسی اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی طرح‌های صنعتی عنوان درس به انگلیسی: Economic, Social and Cultural Analysis of Industrial Plan
	عملی			۳	
	نظری	اصولی		تعداد ساعت:	
	عملی				
	نظری *	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد	
	عملی				
	نظری	اختیاری		سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>	
	عملی				

اهداف درس:

آشنایی دانشجویان با نحوه بررسی اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی طرح‌های صنعتی، مطالعه امکان‌پذیری فنی و اقتصادی هدف این درس می‌باشد.

سرفصل درس:

- تعریف صنایع کوچک و نقش آن در کشورهای در حال توسعه
- مراحل و سئوه تهیه و تدوین یک طرح شامل مطالعه امکان‌پذیری اقتصادی، مطالعه بازار، تعیین محل و ظرفیت
- مطالعه شرایط اجتماعی و فرهنگی موثر در یک طرح
- بررسی مسائل زیست محیطی مرتبط به طرح
- مشخص کردن محصول و روش ساخت
- برآورد پرسنل مورد نیاز و هزینه‌های طرح
- منابع مالی و عملکردی مالی و ارزیابی طرح
- تهیه جدول زمان‌بندی اجرای طرح و دستورالعمل به اجرا در آوردن طرح
- مقررات جاری کشور درباره تهیه، تنظیم و تصویب طرح
- تسهیلات گمرکی و بانکی و امکانات صادرات محصول
- بررسی سرمایه‌گذاری صنعتی با استفاده از روش‌ها و تکنیک‌های مدیریت مالی

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

- محمدمهدی اسکونزاد، ارزیابی اقتصادی پروژه‌های صنعتی، دانشگاه صنعتی امیر کبیر.
- داوود مجیدیان، ارزیابی طرح‌های صنعتی، سازمان مدیریت صنعتی.



سرفصل درس: ت ۱۳

دروس پیش نیاز: سال آخر - ترم آخر	تظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: پروژه			
	عملی			۲				
	تظری	اصلی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Project		
	عملی			۱۲۸				
	تظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد				
	عملی *			سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>				
	تظری	اختیاری						
	عملی							

اهداف درس:

- آشنایی عملی دانشجو با مسائل یک سازمان خاص و نحوه کار در آن
- تطبیق بین تئوری و عمل
- برقراری ارتباط بین جامعه و مراکز آموزش عالی از طریق مبادله اطلاعات علمی و تجارب علمی
- پیدا کردن مشکلات و بیان راه حل برای رفع نارسائی ها و کارآمدتر کردن سازمان

سرفصل درس:

- تعیین محل کارآموزی
- انجام پروژه
- ارزیابی پروژه

ارزشیابی:

پروژه	آزمون های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
	*			

منابع:



سرفصل درس: خ ۱

دروس پیش نیاز: مدیریت تولید و عملیات مدیریت منابع انسانی	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: حفاظت صنعتی	
	عملی			۲		
	نظری	اصولی		تعداد		عنوان درس به انگلیسی: Industrial Safety
	عملی			ساعت:		
	نظری	تخصصی		۳۲		
	عملی					
	نظری *	اختیاری				
	عملی					
	آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد					
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>						

اهداف درس:

آشنا شدن دانشجویان با عوامل، عناصر، خطرات و عوارضی که در محیط کار وجود دارد و نحوه مقابله با آنها به صورتی که نیروی انسانی شاغل در محیط کار احساس امنیت کرده و کارایی خود را از دست ندهد.

سرفصل درس:

- تاریخچه گسترش ایمنی شغلی
- سازمان و تشکیلات ایمنی
- بازرسی و کنترل خطرات محیط کار
- ثبت و بایگانی حوادث کار و بررسی علل حوادث و هزینه‌های مربوطه
- بیمه حوادث و جبران خسارات ناشی از حوادث کار
- آموزش، تشویق و گسترش ایمنی در کارخانه‌ها
- وسایل حفاظت فردی
- پیشگیری از حوادث؛ مسایل بهداشتی و آتش سوزی
- تأثیرات محیط بر کار و طراحی نوبت‌کاری
- تعارض صنعتی و اختلافات در محیط‌های کاری
- اعتصاب و انواع آن
- سیستم نظارت
- نظریه‌های روابط صنعتی
- تشکل‌های کارگری و کارفرمایی
- مذاکرات دسته جمعی

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان نرم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوبتاری		
		*		

منابع:

- بایک کاظمی، ایمنی و بهداشت صنعتی، بخش کتاب پوش
- شمس‌السادات زاهدی، روابط صنعتی (نظام روابط کار با تأکید بر حوادث ناشی از کار)، مرکز نشر دانشگاهی.



سرفصل درس: خ ۲

دروس پیش نیاز: مبانی سازمان و مدیریت	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: فنون تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم‌ها				
	عملی			۳					
	نظری	اصولی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Systems Analyzing and Designing			
	عملی			۴۸					
	نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد					
	عملی								
	نظری *	اختیاری					سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>		
	عملی								

اهداف درس:

آشنا کردن دانشجویان با ضرورت تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم و همچنین شناخت مفاهیم سیستم، تفکر سیستمی، رویکرد سیستمی، نظریه عمومی سیستم‌ها، علوم کنترل و ارتباطات و کاربرد هر یک از آنها در سازمان و سرانجام آشنایی با محتوای فراگردها و تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم هدف این درس می‌باشد.

سرفصل درس:

- نگاهی کلی بر سیستم‌ها
- مبانی سیستم
- علم کنترل و ارتباطات
- شناخت خرده‌سیستم‌ها و ساده‌سازی الگوی تعاملی آنها
- سازوکار تداوم حیات سازمان‌ها در محیط‌های پویا
- مقدمه‌ای بر تجزیه و تحلیل و طراحی نظام‌یافته سیستم
- شناخت بافت سازمانی
- فنون نظام‌یافته تجزیه و تحلیل و طراحی
- طراحی و برنامه‌ریزی سیستم
- طراحی مفهومی سیستم جدید
- طراحی تفصیلی سیستم جدید
- استقرار، ارزیابی، و نگهداری سیستم

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		عیان نرم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشته‌ای		
		*		

منابع:

- علی رضائیان، تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم‌ها، سمت.
- شمس السادات زاهدی، تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم‌ها، دانشگاه علامه طباطبائی.



سرفصل درس: خ ۳

دروس پیش نیاز: فنون تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم‌ها	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: سیستم‌های اطلاعاتی در مدیریت		
	عملی			۳			
	نظری	اصولی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Management Information Systems	
	عملی			۴۸			
	نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد			سفر علمی: <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>
	عملی						
	نظری *	اختیاری					
	عملی						

اهداف درس:

آشنا ساختن دانشجویان با انواع گوناگون سیستم‌های اطلاعاتی (سیستم پردازش داد و ستد، سیستم اطلاعات حسابداری، سیستم اطلاعات بازاریابی، سیستم اطلاعاتی برنامه‌ریزی مواد، سیستم اطلاعاتی نیروی انسانی، سیستم اطلاعاتی مدیریت، سیستم پشتیبانی تصمیم‌گیری، سیستم پشتیبانی تصمیم‌گیری گروهی، سیستم پشتیبانی مدیر عالی، سیستم پشتیبانی خبره و سیستم پشتیبانی گروه کاری) و نحوه استفاده از آنها هدف این درس می‌باشد.

سرفصل درس:

- تحلیل و طراحی سیستم‌ها
- اطلاعات و فناوری اطلاعات
- سیستم پردازش داد و ستد
- انواع سیستم‌های اطلاعاتی
- پایگاه داده‌ها
- ایجاد و اجرای سیستم‌های اطلاعاتی مدیریت
- سیستم‌های اطلاعاتی مدیریت: کاربردها

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

دبلیو. اس. جوادکار، سیستم‌های اطلاعاتی مدیریت (مبانی نظری، طرح، توسعه و اجرا)، سمت.



سرفصل درس: خ ۴

دروس پیش نیاز: بازاریابی و مدیریت بازار (با رویکرد اسلامی)	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: بازاریابی بین‌الملل	
	عملی			۳		
	نظری	اصلی		تعداد		عنوان درس به انگلیسی: International Marketing
	عملی			ساعت:		
	نظری	تخصصی		۴۸		
	عملی					
	نظری *	اختیاری				
	عملی					
آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد						
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>						

اهداف درس:

کسب دانش در بازاریابی بین‌المللی به منظور پیشنهاد راه‌حلی برای افزایش صادرات کالاهای غیرنفتی که در حال حاضر درصد کمی از کل صادرات را تشکیل می‌دهد و واردات مطلوب‌تر فرآورده‌های مورد نیاز جامعه کنونی کشور.

سرفصل درس:

- تعریف بازاریابی بین‌المللی و دلایل لزوم آن
- اهمیت اوضاع و احوال اقتصادی، سیاسی، فرهنگی و اجتماعی کشورهای مختلف در بازاریابی بین‌المللی
- سیاست‌های تولندی در بازاریابی بین‌المللی
- سیاست‌های قیمت‌گذاری در بازاریابی بین‌المللی
- سیاست‌های تبلیغاتی، تشویقی و ترغیبی در بازاریابی بین‌المللی
- کانال‌های توزیع در بازاریابی بین‌المللی
- روابط عمومی در بازاریابی بین‌المللی
- تامین منابع مالی و بیمه برای توسعه بازاریابی بین‌المللی
- تحقیقات بازاریابی بین‌المللی

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

- محمد علی بابایی، بازاریابی بین‌المللی، سمت



سرفصل درس: خ ۵

عنوان درس به فارسی: بهره‌وری و تجزیه و تحلیل آن در سازمان‌ها عنوان درس به انگلیسی: Productivity Analyzing	تعداد واحد: ۲	نوع واحد	پایه	نظری	دروس پیش نیاز: امار و احتمالات و کاربرد آن در مدیریت (۲) مدیریت کیفیت و بهره‌وری	
			اصلی	عملی		
	تعداد ساعت: ۳۲	نوع واحد	تخصصی	نظری		
			اختیاری	عملی		
	آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>			نظری *		
				عملی		

اهداف درس:

آشنایی دانشجویان با تجزیه و تحلیل جامع نسبت بین ستاده به داده در سازمان‌های صنعتی و بازرگانی.

سرفصل درس:

- دیدگاه‌ها، تعاریف و مفاهیم مرتبط با بهره‌وری
- بهره‌وری و هدف‌های سازمانی، گروهی و فردی
- ارزیابی عملکرد
- سنجش بهره‌وری: هدف‌ها، استانداردها و اصول راهنما
- سنجش کیفی بهره‌وری
- سنجش کمی بهره‌وری
- بهره‌وری منابع انسانی
- سودآوری و بهره‌وری
- شاخص‌های پیچیده بهره‌وری
- علل عدم بهره‌وری، روندها و کلیدهای اصلی بهره‌وری

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		*		

منابع:

- عباس کاظمی، بهره‌وری و تجزیه و تحلیل آن در سازمان‌ها، سمت.



سرفصل درس: ۶ خ

عنوان درس به فارسی: کارسنجی و روش سنجی عنوان درس به انگلیسی: Time and Work Study	تعداد واحد: ۳ تعداد ساعت: ۴۸	نوع واحد	پایه	نظری	دروس پیش نیاز: تحقیق در عملیات (۲) مدیریت تولید و عملیات			
			اصولی	عملی				
				نظری				
			تخصصی	عملی				
				نظری				
			اختیاری	عملی				
				نظری *				
			آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>					

اهداف درس:

آشنایی دانشجویان با مفاهیم اساسی کارسنجی، مطالعه روش‌ها و زمان سنجی، نحوه محاسبه و نگهداری زمان‌های استاندارد و تاثیر آن در بهبود عملکرد سازمان‌های صنعتی و تولیدی.

سرفصل درس:

- تاریخچه ارزیابی کار و زمان
- استفاده بهینه از منابع (مواد، ماشین و نیروی انسانی) در جهت افزایش بهره‌وری از طریق بکارگیری روشهای مناسب
- نقش کارایی در بهبود عملکرد سازمان
- مطالعه کار (روشها- زمانهای انجام عملیات)
- اهمیت استفاده از ارزیابی کار و زمان در طرح عملیات، محل کار، ابزارآلات، تجزیه و تحلیل اجزای عملیات و استفاده از تجهیزات مناسب
- مطالعه حرکات در محل کار و آزمایشگاه
- طراحی میز کار
- تجزیه و تحلیل روشهای اندازه‌گیری کار
- زمان سنجی (به کمک کرنومتر- جدولهای از پیش تعیین شده MTM)
- آشنایی با تکنیک MOST
- تهیه و نگهداری زمانهای استاندارد

ارزشیابی:

ارزشیابی مستمر	میان ترم	آزمون‌های نهایی	
		نوشتاری	عملکردی
		*	

منابع:

- علیرضا علی احمدی، ارزیابی کار و زمان (مهندسی کار و مدیریت زمان)، دانشگاه علم و صنعت ایران.
- شهنام طاهری، کارسنجی و روش سنجی، آروین.
- محمدرضا کابارن‌زادقدیم، اصول و مبانی ارزیابی کار و زمان، شهر آشوب.



سرفصل درس: ۷

دروس پیش نیاز: حسابداری صنعتی (۲)	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: حسابداری صنعتی ۳			
	عملی			۳				
	نظری	اصلی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Industrial Accounting (III)		
	عملی						۴۸	
	نظری	اختیاری					آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد	سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>
	عملی							
	نظری *							
	عملی							

اهداف درس:

در این درس دانشجویان با چگونگی تهیه گزارش‌های حسابداری و تجزیه و تحلیل‌های مرتبط با قیمت تمام شده آشنا شده و با هزینه‌های سرمایه‌گذاری و نحوه مدیریت هزینه‌های مرتبط با تصمیم‌گیری آشنا می‌شوند.

سرفصل درس:

- تنظیم بودجه و بودجه‌بندی جامع در موسسات تولیدی
- حسابداری مسئولیتی (حسابداری بر اساس مسئولیتهای معین) و تنظیم گزارش جهت مدیریت
- ارزیابی سودآوری فعالیتها و تجزیه و تحلیل سود ناخالص بازده سرمایه
- تجزیه و تحلیل هزینه‌های توزیع کالا، گزارش میزان کمک در تحصیل سود و کاربرد آن در مدیریت
- هزینه‌های مرتبط با تصمیم‌گیری
- برنامه‌ریزی هزینه‌های سرمایه‌گذاری

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		★		

منابع:

- حسابداری صنعتی، جلد سوم، سازمان حسابداری



سرفصل درس: خ ۸

دروس پیش نیاز:	ندارد	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: آشنایی با قوانین کسب و کار		
		عملی			۲			
		نظری	اصلی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Business Regulations	
		عملی			۳۲			
		نظری	تخصصی		آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد			
		عملی			سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>			
		نظری *	اختیاری					
		عملی						

اهداف درس:

در این درس دانشجویان با انواع قوانین مرتبط با کسب و کار آشنایی شوند.

سرفصل درس:

- نقش و جایگاه قوانین در کسب و کار
- قانون ثبت شرکتهای
- قانون نظام صنفی
- قوانین کار و تأمین اجتماعی
- قانون و مقررات نظام هماهنگ حقوق
- قانون تجارت
- قانون مالکیت معنوی
- آشنایی با قراردادها و انواع آن
- تخلفات کسب و کار (تغزیرات حکومتی)
- اسناد تجاری (چک، سفته و برات)

ارزشیابی:

پروژه	آزمونهای نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشته		
		*		

منابع:

- مجموعه قوانین و مقررات کار و تأمین اجتماعی، مؤسسه کار و تأمین اجتماعی.
- مجموعه کتابها و کتابچههای قوانین مرتبط با کسب و کار.



سرفصل درس: ۹

دروس پیش نیاز:	ندارد	نظری	پایه	نوع واحد	تعداد واحد:	عنوان درس به فارسی: مساله‌یابی و حل مساله			
		عملی			۲				
	ندارد	نظری	اصلی		تعداد ساعت:		عنوان درس به انگلیسی: Problem Solving		
		عملی							
	ندارد	نظری	تخصصی					۳۲	
		عملی							
	ندارد	نظری *	اختیاری						
		عملی							
آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد									
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>									

اهداف درس:

تلفیق علم و عمل از طریق تشریح فنون و مهارت‌های عمومی مدیریت و ایجاد زمینه جهت کسب قابلیت‌های عملی در استفاده از فنون مختلف مدیریتی جهت شناسایی و حل مسائل سازمانی هدف اصلی این درس می‌باشد. همچنین در این درس نمونه‌هایی از مسائل سازمانی، چگونگی شناسایی و حل آنها مورد بررسی قرار می‌گیرد.

سرفصل درس:

- چگونگی تشخیص و تعریف مسائل در تئوری و عمل
- فرایند و شیوه‌های مسئله‌یابی
- چگونگی تعامل سازمان و محیط در کمک به تعریف و تدوین مسائل سازمانی
- انواع مسائل سازمانی از بعد درونی - بیرونی، فردی - سازمانی و ...
- شناسایی منابع برای حل مسئله
- اهمیت و ضرورت مهارت حل مسئله
- الگوها و مدل‌های حل مسئله
- مهارت‌های حل خلاقانه مسائل
- تکنیک‌های حل خلاقانه مسائل در زندگی و کسب و کار
- ویژگی‌های افراد خلاق
- فرایند حل خلاق مسائل
- نمونه‌های مطالعاتی از حل مسائل سازمانی

ارزشیابی:

بروز	آزمون‌های نهایی		میان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشته‌ای		
	*	*		

منابع:

- جیمز ام. هیگینز، ۱۰۱ تکنیک حل خلاق مسئله، ترجمه دکتر احمدپور داریانی، امیرکبیر
- خسرو امیر حسینیو محمد مخاطب، مهارت‌های حل مسئله، عارف کامل



سرفصل درس: ۱۰ خ

دروس پیش نیاز:	تعداد واحد:	۲	نوع واحد	پایه	تظری	تعداد ساعت:	۳۲	عنوان درس به فارسی: اصول و مبانی کارآفرینی		
				اصلی	عملی					
	تخصصی	تظری		تعداد ساعت:	۳۲	عنوان درس به انگلیسی: Entrepreneurship				
		عملی								
	اختیاری	تظری *		تعداد ساعت:	۳۲		عنوان درس به انگلیسی: Entrepreneurship			
		عملی								
	آموزش تکمیلی عملی: <input type="checkbox"/> دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد									
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/>										

اهداف درس:

آشنایی دانشجویان با مفاهیم و مواردی در زمینه کارآفرینی و تجربیات مربوط به آن؛ مفاهیم مورد بحث شامل چیزهایی است که کارآفرینان آینده نیاز دارند تا کسب و کار خود را یا آن شروع کنند و با گسترش دهند. همچنین در این درس دانشجویان با برخی تجارب موفق کارآفرینان ایرانی آشنا می‌شوند.

سرفصل درس:

- تاریخچه کارآفرینی، مفاهیم، فرایند و انواع آن
- انواع کسب و کار و مبانی و اصول کسب و کار
- تشخیص فرصت، شکل‌دهی و شکل‌دهی مجدد
- فهم مدل کسب و کار شما و راهبرد توسعه آن
- برنامه‌ریزی و سازماندهی کسب و کار
- ارزیابی امکان‌سنجی و انتخاب ایده کارآفرینی
- آشنایی با چارچوب طرح کسب و کار
- طراحی جدول و محاسبات طرح کسب و کار و روش‌های نامین مالی پروژه‌های کارآفرینانه
- آشنایی با مراحل ثبت و تاسیس شرکت و آشنایی با انواع شرکت‌ها
- آشنایی با مبانی کسب و کار در اقتصاد ایران و کلیات قوانین تجارت در ایران
- راه اندازی کسب و کار، تولید، کنترل کیفیت و کنترل هزینه‌ها
- بازاریابی کارآفرینی
- مالکیت معنوی و مسائل حقوقی و مالیاتی
- آشنایی با تجربیات موفق کارآفرینان ایرانی

ارزشیابی:

پروژه	آزمون‌های نهایی		عیان ترم	ارزشیابی مستمر
	عملکردی	نوشتاری		
		★		

منابع:

Alexander Osterwalder and Yves Pigneur. Business Model Generation: A Handbook for Visionaries, Game Changers, and Challengers. Business planning.

- محمود احمدپور داریانی و محمد مقیمی، مبانی کارآفرینی، دانشگاه تهران

